Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Komisioni Qendror i Zgjedhjeve
Centralna Izborna Komisija
Central Election Commission

Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Komisioni Qendror i Zgjedhjeve
Centralna Izborna Komisija
Central Election Commission
12 -01- 2024
Prishtinë / Priština
Nr./Br. 01/19 - 2024

CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA, u skladu sa ovlašćenjima datim članom 63, članom 64.2 kao i članom 113 Zakona br. 08/L-228 o opštim izborima u Republici Kosovo, kao i u skladu sa članom 8 Zakona br. 04/L-042 o javnim nabavkama u Republici Kosovo, izmenjen i dopunjen Zakonom br. 04/L-237, Zakonom br.05/L-068 i Zakonom br.05/L-092, na redovnom sastanku održanom 12.01.2024, donosi:

ODLUKA

O usvajanju Plana nabavke za 2024. godinu

I. Usvaja se Plan nabavke za 2024. godinu.

II. Plan kao u tački I, sastavni je deo ove odluke.

III. Obavezuje se Sekretarijat CIK-a za sprovođenje ove odluke.

IV. Ova odluka stupa na snagu danom potpisivanja.

Priština, 12.01.2024

Predsedavajući

Centralna izborna komisija

Kreshnik Radoniqi

Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Komisioni Qendror i Zgjedhjeve
Centralna Izborna Komisija
Central Election Commission

Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Komisioni Qendror i Zgjedhjeve
Centralna Izborna Komisija
Central Election Commission
12 -01- 2024
Prishtinë / Priština
Nr./Br. 01120 - 2024

CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA, u skladu sa ovlašćenjima datim članom 63 i 64.2 Zakona br.08/L-228 o Opštim izborima u Republici Kosovo, na redovnoj sednici održanoj 12.01.2024, donosi:

ODLUKA

O usvajanju Plana rada za 2024. godinu

I. Usvaja se Plan rada za 2024. godinu.

II. Plan kao u tački I, je sastavni deo ove odluke.

III. Obavezuje se Sekretarijat za sprovođenje ove odluke.

IV. Ova odluka stupa na snagu danom potpisivanja.

Priština, 12.01.2024

Predsedavajući

Centralna izborna komisija

Kreshnik Radoniqi

Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Komisioni Qendror i Zgjedhjeve
Centralna Izborna Komisija
Central Election Commission

PLANI PUNËS I KOMISIONIT QENDROR TË ZGJEDHJEVE PËR VITIN 2024

PËRMBAJTJA

1 KORNIZA LIGJORE DHE INSTITUCIONALE E KQZ-SË 5

1.1 Baza ligjore 5

1.2 Mandati i KQZ-së 5

1.3 Përbërja dhe struktura KQZ-së 6

1.4 Sekretariati i KQZ-së 6

1.5 Zyra për Regjistrimin, Certifikimin dhe Kontrollin Financiar të Subjekteve Politike (ZRCKFPP) 6

1.6 Komisionet Komunale të Zgjedhjeve 6

2 PROCESI I HARTIMIT TË PLANIT TË PUNËS - METODOLOGJIA 7

3 PLANI I PUNËS SIPAS SHTYLLAVE STRATEGJIKE TË KQZ-së 8

4 Raportimi 8

HYRJE

Plani i Punës i Komisionit Qendror të Zgjedhjeve (KQZ) të Republikës së Kosovës (Plani i Punës) paraqet tërësinë e aktiviteteve që do të zbatohen në vitin 2024. Ky Plan i Punës bazohet në orientimet strategjike të KQZ të vendosura në Planin Strategjik 2023 - 2026. Aktivitetet e parashikuara në Planin e Punës janë, po ashtu, në përputhje me parimet orientuese të punës të shprehura në të gjitha dokumentet e KQZ-së, si analizat e ndryshme dhe konkluzionet nga mësimet e nxëna nga proceset zgjedhore.

Rrjedhimisht, të gjitha aktivitetet e parapara kontribuojnë në zbatimin e misionit të KQZ-së dhe në arritjen e objektivave të saj.

Plani i Punës është hartuar mbi bazën të diskutimeve dhe me përfshirjen e të gjitha njësive strukturore të KQZ-së si dhe parterëve të jashtëm. Për më tepër, gjatë hartimit të këtij dokumenti janë konsultuar edhe rekomandimet e misioneve vendore dhe ndërkombëtare vëzhguese të zgjedhjeve.

Plani i Punës paraqet një dokument të integruar, për të cilin KQZ bie dakord për aktivitetet kryesore që KQZ duhet të zbatojë gjatë vitit 224, me qëllim të arritjes së objektivave dhe orientimeve strategjike zhvillimore. Plani i Punës gjithashtu planifikon shpërndarje efektive të burimeve njerëzore të KQZ-së për të arritur objektivat e veta. Së bashku me arritjen e objektivave strategjike të KQZ-së, zhvillimi i Plani i Punës shërben, gjithashtu, për të mbështetur procesin e planifikimit dhe menaxhimit të aktiviteteve të KQZ-së për të ardhmen e sidomos duke pasur parasysh që Zgjedhjet Lokale do të mbahen këtë vit, e Plani i Punës parashikon aktivitete që mund të përmirësojnë atë proces zgjedhor.

Për fund, Plani i Punës i KQZ-së është hartuar sipas metodologjisë standarde të KQZ-së për hartimin, aprovimin, korrigjimin dhe zbatimin e planeve vjetor të punës dhe të cilat miratohen nga KQZ-ja.

Dokumenti përfundimtar i Plani i Punës është rezultat i punës së përbashkët të njësive strukturore të KQZ-së. Dokumenti thekson qartë objektivat strategjike, aktivitetet e planifikuara për të arritur këto objektiva, treguesit e matshëm, rezultatet e pritura, burimet si dhe përcakton njësitë strukturore dhe personat përgjegjës.

LISTA E SHKURTESAVE

KKZ	Komisionet Komunale të Zgjedhjeve
KQZ	Komisioni Qendror i Zgjedhjeve
KVV	Këshillat e vendvotimeve
OJQ	Organizatat Jo Qeveritare
OSBE	Organizata për siguri dhe bashkëpunim ne Evropë
QNR	Qendra e Numërimit dhe e Rezultateve
QV	Qendra e Votimit
SKQZ	Sekretariati i Komisionit Qendror të Zgjedhjeve
VV	Vendvotim
SHV	Shërbimi Votues
LV	Lista e Votuese
ZFK	Zarfi i Fletëvotimit me Kusht
FPR	Formulari i Përputhjes së Rezultateve
FRK	Formulari i Rezultateve të Kandidatëve
DAP	Departamenti i Administratës dhe Përkrahjes
DOZ	Departamenti i Operacioneve Zgjedhore
DTI	Departamenti i Teknologjisë Informative
DKT	Departamenti i Koordinimit ne teren
KOZ	Këshilli për Operacione Zgjedhore
KP	Këshilli për Personel
KBF	Këshilli për Buxhet dhe Financa
KA	Komiteti i Auditimit
KÇL	Këshilli për Çështje Ligjore
KMJ	Këshilli për marrëdhënie me jashtë
ZRPP	Zyra për Regjistrim të Partive Politike

1 KORNIZA LIGJORE DHE INSTITUCIONALE E KQZ-SË

1.1 Baza ligjore

KQZ-ja është organ i përhershëm dhe i pavarur, i përcaktuar me nenin 139 të Kushtetutës së Republikës së Kosovës[1].

Me qëllim të organizimit të zgjedhjeve të lira, të drejta dhe demokratike për Kuvendin e Kosovës, për Kuvendet e Komunave dhe Kryetarët e Komunave, Kuvendi i Republikës së Kosovës ka miratuar ligjin për zgjedhjet e përgjithshme në Republikën e Kosovës, dhe ligjin për zgjedhjet lokale në Republikën e Kosovës.

Aspektin e financimit të subjekteve politike e rregullon Ligji për Financimin e Partive Politike. Ai rregullon mënyrën, kushtet e financimit, administrimin, mbikëqyrjen, transparencën dhe raportimin për shpenzimin e pasurisë dhe të ardhurave të subjekteve politike në Republikën e Kosovës.

1.2 Mandati i KQZ-së

Komisioni Qendror i Zgjedhjeve është organ i përhershëm që përgatit, mbikëqyr, drejton dhe verifikon të gjitha veprimet që kanë të bëjnë me procesin e zgjedhjeve, referendumet dhe shpall rezultatet e tyre.

Kompetencat e KQZ-së

Gjatë zbatimit të mandatit të vet KQZ-ja:

a) *ndërmerr aktivitete për edukimin e votuesve të përgatitura për ngritjen e vetëdijesimit të votuesit për zgjedhjet dhe pjesëmarrjen to;*

b) *ndërmerr projekte ose kërkime lidhur me sistemin zgjedhor dhe çështjet lidhur me të;*

c) *krijon procedura të përshtatshme dhe ndërmerr aktivitete për të garantuar që të gjithë personat me aftësi të kufizuara mund ta ushtrojnë të drejtën e tyre të votimit dhe të marrin pjesë tërësisht në procesin zgjedhor në Kosovë; dhe*

d) *kryen çdo funksion tjetër ndihmës për mbajtjen e zgjedhjeve në Kosovë që i përcaktohet me rregulloret relevante dhe instrumentet ndihmëse, përfshirë veprimet e domosdoshme për mbrojtjen e integritetit të procesit zgjedhor në rast shfaqjeje të një force madhore.*

[1] Kapitulli XII [Institucionet e Pavarura], Neni 139 , Komisioni Qendror i Zgjedhjeve

1.3 Përbërja dhe struktura KQZ-së

Përbërja e Komisionit Qendror të Zgjedhjeve është e përcaktuar me Kushtetutë[2]. Komisioni përbëhet nga njëmbëdhjetë anëtarë. Kryesuesin e Komisionit Qendror të Zgjedhjeve, e emëron Presidenti i Republikës së Kosovës nga radhët e gjyqtarëve të Gjykatës Supreme dhe të Gjykatave me juridiksion apeli. Gjashtë anëtarë të tjerë emërohen nga pjesëtarët e gjashtë grupeve më të mëdha parlamentare të përfaqësuara në Kuvend. Një anëtar emërohet nga deputetët e Kuvendit të cilët mbajnë vende të rezervuara apo të garantuara për komunitetin serb të Kosovës, dhe tre anëtarë nga deputetët e Kuvendit, të cilët mbajnë vende të rezervuara apo të garantuara për komunitetet e tjera që nuk janë shumicë në Kosovë. Në kryerjen e përgjegjësive dhe funksioneve të tij, Komisionit i ndihmon Sekretariati i KQZ-së.

1.4 Sekretariati i KQZ-së

Sekretariati i KQZ-së është një trupë administrative-teknike, e themeluar nga KQZ-ja për të ndihmuar KQZ-në në kryerjen e përgjegjësive dhe të funksioneve të saj. SKQZ-ja i zbaton vendimet e KQZ-së, përgatit raporte dhe rekomandime për KQZ-në.

1.5 Zyra për Regjistrimin, Certifikimin dhe Kontrollin Financiar të Subjekteve Politike (ZRCKFPP)

KQZ-ja në pajtueshmëri me ligjin, ka themeluar Zyrën për Regjistrimin, Certifikimin dhe Kontrollin Financiar të Partive Politike dhe Certifikim (ZRCKFPP), është përgjegjëse për mirëmbajtjen dhe azhurnimin e Regjistrit të Partive Politike, për certifikimin e subjekteve politike dhe kandidatëve të tyre për zgjedhje, certifikimin e vëzhguesve të zgjedhjeve, kufizimin e shpenzimeve të subjekteve të certifikuara politike gjatë fushatave, si dhe pranimin e deklarimeve të financave të kandidatëve për zgjedhje.

1.6 Komisionet Komunale të Zgjedhjeve

KKZ-të janë trupa të themeluara nga KQZ-ja në tridhjetetetë (38) komunat e Republikës së Kosovës për të ndihmuar në organizimin e zgjedhjeve. Ato janë përgjegjëse për administrimin e zgjedhjeve përbrenda komunave, nën mbikëqyrjen dhe udhëzimet e KQZ-

[2]. Neni 139, paragrafët 2, 3 dhe 4 të Kushtetutës së Republikës së Kosovës

së nëpërmjet Sekretariatit, me qëllim të garantimit të ligjshmërisë, legjitimitetit dhe efikasitetit të procesit zgjedhor.

2 PROCESI I HARTIMIT TË PLANIT TË PUNËS - METODOLOGJIA

Për hartimin e Planit të Punës së KQZ-së për vitin 2023 janë marrë për bazë një numër faktorësh:

- *Ligji Nr. 08/L-288 për Zgjedhjet e Përgjithshme në Republikën e Kosovës;*
- *Plani Strategjik i KQZ-së 2023 – 2026;*
- *Aktivitetet e parealizuara në vitin 2023;*

Ligji i ri për zgjedhjet i miratuar nga Kuvendi i Kosovës në qershor të vitit 2023 ka zgjeruar detyrat dhe përgjegjësitë e Komisionit Qendror të Zgjedhjeve në organizimin e proceseve zgjedhore. Detyrimet e reja që dalin nga ky ligj, janë përfshirë në aktivitete konkrete të cilat duhet të realizohen me qëllim që të bëjnë të mundur zbatimin e këtyre përgjegjësive ligjore.

Gjatë hartimit të Planit të Punës janë marrë për bazë rekomandimet e evidentuara në raportet e monitorimit të zgjedhjeve të fundit të vëzhguesve të Bashkimit Evropian dhe Koalicionit të OJQ-ve Demokracia në Veprim përbrenda kornizës aktuale ligjore.

Plani synon që të përmirësojë proceset dhe shërbimet e KQZ-së në funksion të përgatitjes për zgjedhjet e ardhshme për Kuvendin e Republikës së Kosovës dhe Zgjedhjet Lokale që do të mbahen.

3 PLANI I PUNËS SIPAS SHTYLLAVE STRATEGJIKE TË KQZ-së

Aktivitetet e planifikuara për vitin 2024 janë të strukturuar sipas shtyllave strategjike të parapara në Planin Strategjik të KQZ-së për periudhën 2023 – 2026, siç paraqiten në tabelën vijuese:

SHTYLLA STRATEGJIKE	NUMRI I AKTIVITETEVE TË PLANIFIKUARA
Qëndrueshmëria dhe fuqizimi institucional	**30**
Korniza ligjore	**3**
Gjithpërfshirja dhe pjesëmarrja në zgjedhje	**15**
Inovacioni dhe teknologjia	**7**
Bashkëpunimi dhe transparenca	**16**
Total:	**71**

4 Raportimi

Me qëllim të shqyrtimit të progresit në zbatim të Planit të Punës, raportim i rregullt bëhet në baza tre mujore. Ndërsa, raportimet tjera mund të bëhen sipas kërkesës.

Raporti tre mujor prezantohet nga bartësit e aktiviteteve para KQZ-së pasi që të përgatitet raporti nga personat përgjegjës.

Në muajin qershor, pas raportimit të dytë të zbatimit të Planit të Punës KQZ bën vlerësimin e zbatimit dhe sipas nevojës rishikon Planin. Pastaj, në fund të vitit, hartohet edhe një raport i konsoliduar vjetor (Raporti vjetor) i cili mund të bëhet publik, gjegjësisht të publikohet në faqen zyrtare të KQZ-së.

Në periudhën e ndërmjetme mund të mbahen takime të rregullta ndërmjet KQZ-së dhe drejtuesve të njësive të saj strukturore te SKQZ-së dhe do të vlerësohet procesi i zbatimit të Planit të Punës. Në fund të vitit raportues, KQZ dhe drejtuesit e njësive të saj strukturore të SKQZ-së mbajnë mbledhjen ku pjesëmarrësit prezantojnë dhe vlerësojnë raportet përmbledhëse për zbatimin e aktiviteteve të përcaktuara me Planin e Punës, si dhe zbatimin e aktiviteteve të tjera mbështetëse.

Nr	Aktivitetet	Përshkrimi i aktivitetit	Njësia përgjegjëse	Përgjegjëse për koordinim dhe	Mbikëqyrja	Afati kohor I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Raportimi	Treguesit	Ndërlidhja	Vlerësimi i resurseve Kosto	Burimi
Shtylla Strategjike 1 - Qëndrueshmëria dhe fuqizimi institucional																						
1	Plani për Zhvillim Profesional për stafin e KQZ	Një plan për zhvillim profesional të stafit të KQZ (Komisioni Qendror i Zgjedhjeve) mund të përfshijë hapa të ndryshëm për të siguruar rritjen e aftësive, rmirësimin e njohurive dhe përsosjen e aftësive të punonjësve. 1. Rivlerësimi i nevojave të zhvillimit professional që mund të përfshijë vlerësimin e aftësive aktuale, vlerësimin e nevojave të punonjësve, trajnimin e stafit të ri, trajnimet e ndjekura dhe nevoja për trajnime shtesë dhe të avansuara si dhe vlerësimin e nevojave të organizatës. Ky aktivitete zbatohet në periudhën janar - shkurt. 2. Hartimi i planit për zhvillimin profesional të stafit të KQZ. Ky aktivitete zbatohet në periudhën në muajin shkurt dhjetor.	Njësia e Burimeve Njerëzore	DAP	KP/KQZ	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	T1, T2, T3, T4	1. Rivlerësimi i nevojave të zhvillimit profesional – Raport i hartuar dhe miratuar 2. Plani vjetor për zhvillimin profesional të stafit të KQZ (Plan i Trajnimit) – Plan i hartuar dhe miratuar 3. Trajnime dhe punëtori për të zhvilluar aftësitë specifike që janë të nevojshme për punën në KQZ, si p.sh. menaxhimi i proceseve zgjedhore (KQZ – Donatorë), teknologjitë dhe platformat e reja (KQZ – Donatorë), çështje administrative (KQZ dhe IKAP), etj. - Raport njoftues 4. Numri i pjesemarresve ne trajnime - përmirësimi i performancës në menaxhimin e aktiviteteve zgjedhore, adminstrative dhe praktikave si rezultat i trajnimeve – Raport i vlerësimit. 5. Krijimi i një programi orientues ku punonjësit, më të përvojë, në fusha që nderlidhen me punonjësin mund të ofrojnë ndihmë dhe udhëzime për ata që fillojnë karrierën e tyre në KQZ. – Program i hartuar dhe miratuar. 6 Sigurimi që stafi i KQZ është i përditësuar me ndryshimet ligjore dhe teknologjike në fushën e zgjedhjeve dhe sigurimi që ata kanë njohuri të përditësuara në këto fusha – Raport i vlerësimit.	Strategjia e KQZ 2023-2026, Rekomandimet e Misionit te vezhguesve BE, Raporti I progresit (BE	17,700.00	KQZ / Donatore
2	Strautkura organizative e ZRCKFSP	KQZ, do të shqyrtoj dhe miratoj rregulloren për organizimin e brendshëm dhe sistematizimin e vendeve të punës në ZRCKFSP. Do të hartohen aktet tjera nënligjore për zbatim të rregullores për organizim.	ZRCKFSP	Drejtori i ZRCKFSP	Kryesuesi i KQZ/ KQZ	■	■	■										T1	1. Rregullorja e shqyrtuar dhe e miratuar.		Pa kosto financiare	KQZ
3	Komunikimi efektiv të brendshëm	Analiza dhe vlerësimi i komunikimit efektiv të brendshëm janë të rëndësishme për të siguruar që informacioni të kalojë me sukses në të gjithë Institucionin (KQZ) dhe për të përmirësuar bashkëpunimin mes anëtarëve të ekipit. Komunikimi efektiv i brendshëm për funksionimin e një Institucioni të qëndrueshëm dhe të suksesshëm përfshin shkëmbimin e informacionit dhe ideve në mes të stafit KQZ, duke përfshirë drejtuesit, punonjësit dhe të gjithë personelin. Një komunikim efektiv i brendshëm ndihmon në përmirësimin e klimës brenda Institucionit dhe rritjen e angazhimit të punonjësve duke përfshirë: 1. Transparencën. 2. Komunikimin brenda Departamenteve dhe Njesive. 3. Ndarjen në kohë të informacionit. Përdorimi i e-mail-it, mbledhjeve dhe takimeve fizike, platformave online dhe forma tjera të ndryshme, për të siguruar se informacioni arrin në të gjithë personelin në kohë dhe në një mënyrë të përshtatshme. 4. Përdorimi i një gjuhë të thjeshtë dhe të qartë. 5. Sigurimi që Institucioni të ketë një kulturë të hapur ku punonjësit ndihen të lirë të ndajnë mendimet e tyre.	Njësia e Burimeve Njerëzore	DAP	KP/KQZ	■	■	■	■	■	■	■						T1, (T2 dhe T3)	1. Analizë lidhur me nivelin e informimit të të gjithë stafit me ndryshimet Ligjore, komunikimi i brendshëm, ndarja e informacioneve, përdorimi i teknologjisë Informative, funksionimi dhe koordinimit ndërmjet departamenteve – Analizë e hartuar dhe miratuar. 2. Krijimi i një plani të përmirësimit. Kjo mund të përfshijë hartimin e udhëzuesve të komunikimit, organizimin e trajnimeve ose ndryshime në infrastrukturën e teknologjisë - dokument i hartuar dhe miratuar. 3. Vlerësimi i përparimit në komunikimin efektiv të brendshëm - Raport vlerësues	Strategjia e KQZ 2023-2026, Ligji mbi Proceduren Administrative	Pa kosto	Donator
4	Vlerësimi i nevojave për themelimin e Qendrës së Trajnimit	Vleresimi dhe analiza per te identifikuar nevojat per krijimin e Qendres se Trajnimit e cila do te sherbeje per ngritjen e nje programi te trajnimit per trupat menaxhuese te zgjedhjeve, resurset si dhe ekspertizat nga vendet e ndryshme.	Divizioni i Trajnimit	DOZ	KOZ/KQZ	■	■	■	■	■	■	■	■	■				T1, T2, T3	1. Vlerësimi i nevojave për themelimin e Qendrës së Trajnimit,	Strategjia e KQZ 2023-2026,	5000	KQZ / Donatorë
5	Raporti i Kontratave të lidhura për vitin 2023	Raport nga Njësia e Prokurimit për kontratat e lidhura në vitin 2023, për kategorinë e mallrave dhe shërbimeve dhe kategoria kapitale do të pasqyrojë aktivitetet e prokurimit për vitin 2023 dhe analizimin e shpenzimeve të buxhetit në krahasim me buxhetin fillestar. Raporti perfshin edhe sfidat gjatë procedures së zhvillimit të aktiviteteve të prokurimit, rrezikun potencial që ka ndikuar në prokurim dhe veprimet e ndërmara për menaxhimin e tyre, menaxhimi i kontratës, afatet kohore të parapara në kontratë, kontrolli i kualitetit, pranimi, kostot totale të prokurimit dhe statusin aktual të pagesës. Po ashtu Raporti duhet të përmbajë rekomandime për të ardhmen. Ndersa Njesitë kërkuese duhet të bejnë një vlerësim se si aktivitetet e zhvilluara të prokurimit sipas kërkesave kanë ndikuar në operacionet dhe shërbimet aktuale të Institucionit.	Njesia e Prokurimit	Njesia e Prokurimit	KBF/KQZ	■												T1	1. Raport nga Njësia e Prokurimit për kontratat e lidhura në vitin 2023 – Raport i hartuar dhe miratuar 2. Vlerësim nga Njesitë kërkuese lidhur me ndikimin e aktivitetit të prokurimit në operacionet dhe shërbimet aktuale të Institucionit – Raport vlerësues		Pa kosto	
6	Plani perfundimtar i prokurimit për vitin 2024	Plani përfunditar i prokurimit për vitin 2024 pason planin paraprak të prokurimit për vitin 2024 dhe përmban listen e aktiviteteve të prokurimit, të cilat në bazë të kërkesave buxhetore nga Njesitë kërkuese dhe buxhetit të miratuar të KQZ për vitin 2024, dhe renditjen e aktiviteteve të prokurimit sipas kategorive mallra dhe shërbime dhe kategorisë kapitale, periudhën e zhvillimit të aktiviteteve të prokurimit dhe prioritetin e aktiviteteve. Gjatë hartimit të planit përfundimtar të prokurimit për vitin 2024 duhet të bëhët analizë dhe vlerësim i nevojave për nevojat për zhvillimin e aktiviteteve të prokrurimit të cilat lidhen me buxhetin e miratuar paraprakisht, caktimin e pritoriteteve bazuar në rëndësinë e nevojave, buxheti i aprovuar dhe paramasën e parallogaritur për aktivitet, me qëllim të futjes në listen dhe renditjen në planin përfundimtar të prokurimit, përcaktimi i afateve kohore.	Njesia e Prokurimit	Njesia e Prokurimit	KBF/KQZ	■												T1	1. Plani përfundimtar i prokurimit për vitin 2024 – I hartuar dhe miratuar. 2. Monitorimi i realizimit të aktiviteteve – Raport vlerësues		Pa kosto	

7	Raportimi tre mujor i realizimit te planit te punes se KQZ 2024	Pas çdo periudhe tre mujore, Sekretariati përgatitë raport për KQZ-në lidhur me implementimin e Planit të Punës për periudhën përkatëse. Së bashku me Raportimin tre mujor të zbatimit të planit të punës përgatitet raporti i shepnzimeve pas përfundimit te çdo tre mujori të vitit fiskal. Raportimi tre mujor i realizimit të planit të punës është një mjet i rëndësishëm për të monitoruar dhe vlerësuar progresin e e aktiviteteve gjatë një periudhe të caktuar. Vlerësimi periodik dhe përfundimtar i realizimit të planit të punës së KQZ për vitin 2023 është një proces i rëndësishëm që ndihmonë në vlerësimin e efikasitetit dhe arritjeve të institucionit gjatë një periudhe të caktuar. Vlerësimi përfundimtar i realizimit të planit të punës së KQZ për vitin 2023 pasqyron qëllimet, objektivat dhe detyrat e përcaktuara në planin e punës për periudhën e caktuar 01 janar – 31 dhjetor 2023. Vlerësimi i realizimit periodik dhe përfundimtar të planit të punës së KQZ lidhet me arritjet dhe progresin e çdo qëllimi, objektivi dhe detyre të përcaktuar në plan. Këto të dhëna mund të përfshijnë raporte të brendshme, analiza, dhe vlerësime si dhe përqindja e realizimit të aktiviteteve sipas shtyllave dhe terësinë e gjithë aktiviteteve. Po ashtu pasqyron çdo ndryshim në kursin e veprimeve dhe shpjegohen arsyet pse ka ndodhur. Plani përditësohet në menyrë periodike dhe për realizimin e planit të punës së KQZ duhet të identifikohen faktorët që kanë ndihmuar në arritjen e qëllimeve dhe objektivave dhe çdo problem ose sfidë që ka penguar progresin dhe arritjet.	Kryeshefi Ekzekutiv	Kryeshefi Ekzekutiv	KOZ/KQZ													T1, T2, T3	1. Raport periodik për tre mujorin T1, T2, T3 – Raport i hartuar dhe miratuar 2. Vlerësimi përfundimtar i realizimit të planit të punës së KQZ për vitin 2024 raportohet në muajin janar 2025 dhe përfshin raportimin për periudhat T1, T2, T3, T3 dhe T4 - Raport i hartuar dhe miratuar.		Pa kosto	
8	Raporti vjetor i punes i KQZ-së për vitin 2023 për Kuvendin e Republikës së Kosovës	Raporti vjetor i punës i Komisionit Qendror të Zgjedhjeve (KQZ) për vitin 2023 së bashku me raportin vjetor financiar, është një dokument zyrtar i KQZ që përfshin një përshkrim, analizë dhe vlerësim të punës së KQZ-së për vitin 2023, i cili është një mjet transparence dhe llogaridhënie përpara publikut, institucioneve të tjera dhe donatorëve ndërkombëtarë. Raporti vjetor i punës i Komisionit Qendror të Zgjedhjeve (KQZ) bazohet në shumë elementë që përfshijnë aktivitetet dhe proceset e kryera nga KQZ gjatë një periudhe vjetore që përbazë ka planin e punës së KQZ për vitin 2023 dhe përfshin: - Detajet mbi përgatitjet dhe organizimin e zgjedhjeve të mbajtura gjatë vitit; - Përshkrimi i procesit të regjistrimit të votuesve dhe pjesëmarrjes së tyre; - Informacion mbi krijimin dhe menaxhimin e regjistrave të Subjekteve Politike, përfshirë azhurnimet dhe përmirësimet; - Ndryshimet në legjislacionin zgjedhor dhe rregulloret e ndryshuara që kanë ndikuar në punën e KQZ-së; - Informacion mbi buxhetin e KQZ-së dhe përdorimin e burimeve financiare gjatë vitit; - Përshkrimi i teknologjive dhe inovacioneve të përdorura për përmirësimin e proceseve zgjedhore; - Raportimi mbi bashkëpunimin e KQZ-së me institucionet tjera, organizatat ndërkombëtare dhe pjesëmarrësit në procesin zgjedhor; - Vlerësimi i performancës së KQZ-së në përmbushjen e detyrave dhe qëllimeve të saj; - Identifikimi i sfidave dhe problematikave të hasura gjatë vitit; - Rekomandime për përmirësimet e mundshme dhe hapat që mund të ndërmerren në të ardhmen.	Grupi Punues	Zëdhënësi i KQZ	KOZ / KÇL / KBF / KQZ													T1,T2	1. Raporti vjetor i punes i KQZ-së për vitin 2023 - Raport i hartuar dhe aprovuar 2. Raporti vjetor i punes i KQZ-së për vitin 2023 i dorëzuar në Kuvendin e Kosovës së bashku me raportin vjetor financiar për vitin 2023.	KQZLigji per zgjedhje / kuvendi	Pa kosto	KQZ
9	Hartimi i Kornizës Afatmesme të Shpenzimeve 2025 - 2027	Korniza Afatmesme të Shpenzimeve 2025- 2027 është dokument qe i paraprinë procesit buxhetor dhe shërben për realizimin e strategjisë dhe qëllimeve të KQZ-se përmes objektivave qe realizohen përmes aktiviteteve dhe projekteve ne një vit të rregullt buxhetor. Fokusi në përgatitjen e KASH-it duhet të përqëndrohet në krijimin e një kornize për zhvillimin e një buxheti të qëndrueshëm të KQZ-së për periudhën 2025-2027 dhe që mundëson financimin e prioriteteve kyçe të përcaktuara me Pln strategjik dhe Ligjin për Zgjedhjet. Ky dokument në MFPT dorëzohet ne fund të muajit mars.	DAP	ZKF	KBF/KQZ													T1	1. Hartimi i KASH 2025-2027 për krijimin e një kornize për zhvillimin e një buxheti të qëndrueshëm të KQZ-së – hartuar dhe miratuar. 2. Dokumenti i dërguar në Ministrinë e Financave.	KQZ / MFPT	Pa kosto	KQZ
10	Raportimi tre mujor financiar i shpenzimeve të buxhetit të KQZ për vitin 2024	Pas çdo periudhe tre mujore të vitit fiskal, Sekretariati përgatitë raport për KQZ-në. Raportet tre mujore dhe raporti vjetor shpalos pasqyrat financiare dhe nivelin e shpenzimeve të buxhetit për vitin fiskal 2024. Raportimi tre mujor T1, T2, T3 dhe T4 raporti vjetor financiar i shpenzimeve të buxhetit të KQZ për vitin 2024 përfshinë periudhën e caktuar 01 janar – 31 dhjetor 2024. Raporti përfundimtar vjetor financiar i shpenzimeve të buxhetit të KQZ për vitin 2024 përgatitet dhe raportohet në muajin janar të vitit 2025.	DAP	ZKF	KBF/KQZ													T2, T3, T4	1. Raport periodik i shpenzimeve për tre mujorin T1, T2, T3 – Raport i hartuar dhe miratuar 2. Raporti vjetor financiar i shpenzimeve të buxhetit të KQZ për vitin 2024, raportohet në muajin janar 2025 dhe përfshin raportimin për periudhat T1, T2, T3, T3 dhe T4 - Raport i hartuar dhe miratuar.	LPP		KQZ
11	Zbatimi i Planit të prokurimit për vitin 2024	Zbatimi i Planit të Prokurimit është një proces i rëndësishëm që kërkon koordinim dhe menaxhim efikas për të siguruar që blerjet e organizatës buxhetore janë të efektshme dhe të përputhshme me qëllimet dhe politikat e përgjithshme të organizatës buxhetore. Pas çdo periudhe tre mujorel, Sekretariati përgatitë raport për KQZ-në. Raportet tre mujore dhe raporti vjetor shpalosin zbatimin e aktivitete të prokurimit sipas planit përfundimtar të prokurimit dhe kërkesave buxhetore për vitin 2024. Raportimi tre mujor T1, T2, T3 dhe T4 raporti përfudnimtar i realizimit të Planit të prokurimit për vitin 2024 përfshinë periudhën e caktuar 01 janar – 31 dhjetor 2024. Raporti përfundimtar i realizimit të Planit të prokurimit për vitin 2024 përgatitet dhe raportohet në muajin janar të vitit 2025.																T1, T2, T3, T4	1. Raport periodik i realizimit të planit përfundimtar të prokurimit për tre mujorin T1, T2, T3 – Raport i hartuar dhe miratuar 2. Raporti përfundimtar i realizimit të planit përfundimtar të prokurimit për vitin 2024, raportohet në muajin janar 2025 dhe përfshin raportimin për periudhat T1, T2, T3, T3 dhe T4 - Raport i hartuar dhe miratuar.	LPP	Pa kosto	KQZ
12	Rishikimi i Planit të Punës së KQZ 2024	Rishikimi i Planit të Punës është një proces i vazhdueshëm që KQZ mund të bëjë për të siguruar se aktivitetet dhe qëllimet janë të përshtatshme dhe efektive. Kjo përfshin shqyrtimin periodik të objektivave, strategjive dhe aktiviteteve për të siguruar se ato janë të përshtatshme për periudhën aktuale dhe sigurimi që plani i punës përputhet me nevojat dhe pritjet e KQZ.	Kryeshefi Ekzekutiv	Kryeshefi Ekzekutiv	KOZ / KQZ													T2	1. Plani i veprimit zbatimit të aktiviteteve të planit të punës për periudhën gjashtë mujore – Raportim dhe miratim 2. Analizimi dhe vlerësimi i zbatimit të aktiviteteve të planit të punës për periudhën gjashtë mujore – Raport i hartuar dhe miratuar 3. Rishikimi i Planit të Punës së KQZ 2024 - Rekomandime	n/a	Pa kosto	KQZ
13	Hartimi i Planit të Buxhetit 2025-2027	Pas shqyrtimit të KASH 2025-2027 nga Kuvendi i Kosovës, fillon procesi i hartimit të Planit të Buxhetit 2025-2027 të KQZ-së. Hartimi i Planit të Buxhetit bazohet ne kërkesat buxhetore të cilat janë të bazuara ne plane dhe projekte të njësive kërkuese të KQZ-së. Planifikimi i buxhetit për vitin 2025 dhe projeksonet për vitet 2026 dhe 2027 bazohen në objektivat e KQZ-së dhe në KASH 2025-2027. Hartimi i planit të buxhetit fillon me lëshimin e Qarkorës së parë buxhetore dhe procesi zhvillohet deri në aprovim të Ligjit të buxhetit nga Kuvendi.	DAP	ZKF	KBF/KQZ													T2,T3,T4	1.Hartimi i dokumentit me kërkesat buxhetore, 2.Shqyrtimi dhe aprovimi i buxhetit, 3. Plani i dërguar në Ministrinë e Financave, Punës dhe Transfereve me kohë.	LMFPP	Pa kosto	KQZ

14	Raportimi i obligimeve të pa paguara	Në bazë të nenit 27 dhe nenit 39 të LMFPP dhe të nenit 5 të Rregullës financiare të MF-nr.02/2013 të gjitha organizatat buxhetore janë të obliguara që në Thesar të raportojnë obligimet e tyre të pa paguara dhe obligimeve kontraktuale nëpërmjet formave standarde të raportimit. Raportimi bëhet në Thesar përmes raporteve në periudhë mujore.	DAP	ZKF	KBF/KQZ	T1,T2,T3,T4	1. Raporti i obligimeve të pa paguara në baza mujore, 2. Rritë transparencen e shpenzimit të buxhetit dhe obligimeve buxhetore të faturave të pa paguara në baza mujore 3. Njoftim për KQZ	KQZ / MFPT	Pa kosto	KQZ
15	Pajtueshmëria e regjistrave kontabël në SIMFK dhe regjistrave kontabël të KQZ-së	Në funksion dhe me qëllim të të rritjes së kontrollit, llogaridhënjes dhe transparencës , në kuadër të kompetencave të LMFPP(neni 4 dhe 44) Thesari ka hartuar procedurën ku janë përcaktuar afatet dhe formatin standard për konfirmim nga organizatat buxhetore të saktësisë-barazimit të regjistrave kontabël në SIMFK bazuar në dokumentacionin financiar që posedon organizata buxhetore dhe legjislacionin në Fuqi. Ky proces ka për qëllim konfirmimin e saktësisë në mes të regjistrave kontabël të SIMFK dhe KQZ-së. KQZ-ja nëpërmjet të këtij procesi konfirmon se regjistrat kontabël në SIMFK janë të sakta dhe përputhen me dokumentacionin financiar të KQZ-së si dhe janë në përputhje dhe me legjislacionin. Pajtueshmëria e regjistrave kontabël në SIMFK dhe regjistrave kontabël të KQZ-së bëhet në baza mujore.	DAP	ZKF	KBF/KQZ	T1,T2,T3,T4	1.Raportimi dhe konfirmimi në baza mujore me të dhënat e SIMFK për shpenzimet dhe të hyrat. 2. konfirmimi nënkupton se të gjitha transakcionet e raportuara në SIMFK janë në përputhje me dokumentet burimore faktike të ekzekutuara nga KQZ-së sipas legjislacionit në fuqi për financat publike. 3. Rritja e kontrollit, llogaridhënjes dhe transparencës së buxhetit dhe shpenzimeve 4. Njoftim ne KQZ	KQZ / MFPT	Pa kosto	KQZ
16	Raporti vjetor Financiar i KQZ-së për vitin 2023	Komisioni Qendror i Zgjedhjeve shqyrton dhe aprovon Raportin vjetor financiar për vitin e përfunduar më 31 dhjetor 2023. Shpalosja e pasqyrave financiare. Raporti i miratur nga KQZ-ja deri më 30 janar 2024 duhet të dërguar në Ministrinë e Financave,Punës dhe Transfereve- përkatësisht ne Thesar.	Divizioni për Buxhet dhe Financa	ZKF	KBF/KQZ	T1	1. Raporti i hartuar, 2.Raporti i aprovuar,	KQZ / MFPT	Pa kosto	KQZ
17	Menaxhimi i pasurise jo financiare	Identifikimi dhe regjistrimi i te gjitha materialeve zgjedhore. Identifikimi dhe regjistrimi i te gjitha materialeve jo zgjedhore. Identifikimi i te gjitha pasurive jo financiare(aseteve), Selektimi i te gjitha materialeve zgjedhore te nevojshme dhe te riperdorshme,dhe te atyre për tjetërsim Selektimi i te gjitha materialeve jo zgjedhore te nevojshme dhe te ripërdorsh më dhe te atyre për tjetërsim Regjitrimi i te gjitha aseteve me vlerën zero dhe te atyre te rivlerësuara, si dhe selektimi i tyre dhe përgatitja për tjetërsim,	DAP/Prokurim	Udhëheqësi për Logjistikë	KBF/KQZ	T1, T2, T3, T4	1. Regjsitrimi i pasurise jo financiare ne sistem - Raport 2. Inventarizmi i pasurise jo financiare - Raport 3. vleresimi i pasurise jo financiare - Raport i hartuar dhe miratuar 4. tjetersimi i pasurive jo financiare të KQZ-së nëpërmjet shitjes asgjesimit dhe donimit - Raport 5. Harmonizimi i pasurise jo financiare me sistmin e-pasuira - Raport		5000	KQZ
18	Miratimi dhe zbatimi i Planit të rekrutimit të stafit të SKQZ-së	Ne muajin janar dhe shkurt do te shqyrtohet dhe aprovohet Plani I Rekrutimit per pozitat e lira permanente ne Sekretariatin e Komisionit Qendror te Zgjedhjeve. Pastaj do te planifikohet dinamika e reealizimit sipas afateve dhe procedurave te parapara me ligj dhe rregullore Zbatimi i planit te rekrutimit do te zhvillohet nga periudha mars - dhjetor	Njësia e Burimeve Njerëzore	Udhëheqësi i Njesisë së Burimeve Njerëzore	KP/KQZ	T1, T2, T3, T4	1. Plani i rekruimtit për vitin 2024 - Raport i hartuar dhe miratuar. 2.Zbatimi i procedurave tërekrutimit mars- dhjetor - Raport	Ligji per zgjedhje te pergjisthshme,ligji per zyrtaret publik, aktet e brendshme, simbnj,	Pa kosto	KQZ
19	Organizimi i takimeve të KQZ-së me Kryetar të Komunave dhe me Kryesuesit e Kuvendeve Komunale	KQZ do të zhvilloj takime me kryetar të komunave me qëllim rritjen e bashkëpunimit KQZ dhe Komunat, në përkrahjen e Komunave për KQZ-ne gjate dhe pas procesit zgjedhor për zbatimin e LZP-së.	DKT / ZE KKZ	DKT	KOZ/KQZ	T1	1.Takime te realizuare 2.Memorandumet e mirekuptimt dhe zbatimi I tyre	LZP/Plani Strategjik	Pa kosto	KQZ
20	Hartimi i planit te KESH-it (pani i zotimeve dhe shpenzimeve)	Bazuar ne rregulloren 01/2022 për Aplikimin e Fondeve dhe Menaxhimin e Rrjedhës se Parasë. Brenda tridhjetë (30) ditëve pas miratimit të Ligjit vjetor për Buxhetin e Republikës së Kosovës, KQZ duhet të përgatis dhe dorëzojë planin e rrjedhës së parasë në Thesar, i cili nënkupton përgatitjen e planit si vijon: Plani i zotimeve, Plani i shpenzimeve, Plani i të hyrave.	Divizioni për Buxhet dhe Financa	ZKF	KBF/KQZ	T1	1. Plani i KESH-it konform planit te buxhetit dhe planit te prokurimit 2. Plani i zotimeve dhe shpenzimeve i aprovuar ne SIMFK, 3. Njoftmi ne KBF		Pa kosto	KQZ
21	Plani Paraprak i Prokurimit për vitin 2025	Plani paraprak i prokurimit për vitin 2025 i paraprin planit përfundimtar të prokurimit për vitin 2025 dhe përmban listen e aktiviteteve të prokurimit, të cilat në bazë të kërkesave buxhetore nga Njesitë kërkuese dhe buxhetit të miratuar të KQZ për vitin 2025, dhe rënditjen e aktiviteteve të prokurimit sipas kategorive mallra dhe shërbime dhe kategorisë kapitale, periudhën e zhvillimit të aktiviteteve të prokurimit dhe prioritetin e aktiviteteve. Gjatë hartimit të planit paraprak të prokurimit për vitin 2025 duhet të bëhët analizë dhe vlerësim i nevojave për nevojat për zhvillimin e aktiviteteve të prokurimit te cilat lidhen me buxhetin e miratuar paraprakisht, caktimin e pritoriteteve bazuar në rëndësinë e nevojave, buxheti i aprovuar dhe paramasën e parallogaritur për aktivitet, me qëllim të futjes në listen dhe renditjen në planin paraprak të prokurimit, përcaktimi i afateve kohore.	Njesia e Prokurimit	Njesia e Prokurimit	KBF/KQZ	T4	1. Plani paraprak i prokurimit për vitin 2025 – I hartuar.	LPP	Pa kosto	KQZ
22	Përgatitja dhe aprovimi i Planit strategjik të AB 2025-2027	NJAB e KQZ-së sipas obligimeve të saja ligjore dhe bazuar në objektivat strategjike	Njesia e Auditimit të brendshëm	Auditori i brendshëm	KA/KQZ		Plani Strategjik I AB në përputhje me Objektivat strategjike të KQZ-së	Ligji për KBFP, Nr 06/L-021, Standardet ndërkombëtare e ndërkombëtare të AB në sektorin publik, Doracakun e AB	Pa kosto	KQZ
23	Përgatitja dhe aprovimi i Planit vjetor 2025	NJAB e KQZ-së sipas obligimeve të saja ligjore dhe bazuar në objektivat strategjike	Njesia e Auditimit të brendshëm	Auditori i brendshëm	KA/KQZ		Plani Vjetor I AB 2024 I bazuar në Planin Strategjik të AB, I bazuar në vlerësimin e prioriteteve dhe rreziqeve.	Ligji për KBFP, Nr 06/L-021, Standardet ndërkombëtare e ndërkombëtare të AB në sektorin publik, Doracakun e AB	Pa kosto	KQZ
24	Hartimi i Planit te punes per vitin 2025	Hartimi i Planit të Punës është një proces i rëndësishëm për të përcaktuar objektivat dhe synimet strategjike të KQZ për tu realizuar përgjatë vitit 2025. Për hartimin e planit të punës nevojiten identifikimi i objektivave dhe synimeve strategjike të KQZ, buxheti i planifikuar i KQZ për vitin 2025, vlerësimi objektiv i nevojave të departamenteve dhe njesive për përfshirjen e aktivitetev në planin e punës për vitin 2025. Hartimi i planit të punës duhet të bëhët në përputhje me shtyllat strategjike.	Grupi Punues	Grupi Punues	KOZ / KBF / KQZ		1. Dokument i hartuar dhe miratuar. 2. Plani i veprimit dhe monitorimit të planit të punës - dokumnet i hartuar dhe miratuar	Plani Strategjik i KQZ-së 2023-2026	19,000.00 euro	KQZ
25	Lista e Rreziqeve	Lista e rreziqeve për institucionet e Kosovës mund të përfshijë një gamë të gjerë të çështjeve që shkojnë nga rreziqet politike dhe ekonomike deri te ato të sigurisë. Këtu janë disa nga rreziqet potenciale që mund të ndikojnë në institucionet e Kosovës: 1. Rreziqet Politike 2. Rreziqet Ekonomike 3. Rreziqet nga Teknologjia dhe sulmet Kibernetike, etj.	Grupi Punues	Grupi Punues			1. Dokument i hartuar 2. Njoftim në KQZ		Pa kosto	KQZ
26	Plani i integritetit	Bazuar ne Ligjin per Agjensin per Parandakimin e Korrupsionit, nenit 25, si dhe vendimit te KQZ nr 01/1114/2023, I dates 0311/2023, eshte formuar grupi Punues per hartimit e planit te Integritetit te KQZ.	Grupi Punues	Grupi Punues			1.Plani i Iintegritetit - hartim dhe miratim 2.Vlersimi i zbatimit - 3.Mbikqyrja - Raport	Ligji per Parandalimin e Korrupsionit	Pa kosto	KQZ
27	Përgaditja e kontributit për Raportin e Progresit	Raportimi në ZKM , lidhur me procesin e progresit, ne fushen demokracise dhe zgjedhjeve	DCL	Njesite pergjegjese Departamentet	KOZ/KQZ		1.Pytesori I pranuar nga Ministria 2.Pergjigjet nga SKQZ 3.Shqyrtimi ne KOZ 4.Dergimi ne Ministrine pergjegjese	ZKM	Pa kosto	KQZ
28	Asgjesimi i materialeve zgjedhore	Asgjesimi I materialit zgjedhor, per lendet ne proces gjyqesor, te cilat kan arritur afatin e parashkrimit zgjedhjet 2012-2013, te ruajttur sipas kerkeses se organeve te drejtesise, KQZ, PZAP	Grupi punues	Njesite pergjegjese Departamentet DCL/DAP/DOZ/QNR	KOZ/KQZ		1.Identifikimi I lendeve zgjedhore 2.Regjistrimi ne databaze 3.Asgjesimi			KQZ

29	Punëtori me zyrtarët ekzekutiv të zgjedhjeve per planin e punes dhe planifikim	Gjate vitit do te organizohen dy punëtori me zyrtarët ekzekutiv të zgjedhjeve. Ne punetorine e pare do te shpaloset plani i punes se KQZ-se per vitin 20254, me fokus ne aktivitetet qe kane te bejne me nivelin komunal dhe implementimin e planit. Sapo te aprovohet plani i punes se KQZ-se per vitin 2024 për planin e punës së KQZ-së për vitin 2024 dhe zbatimin e tij. Ne punetorine e dyte do te diskutohet per implementimin e planint te punes, mesimet e nxena dhe planifikimi i aktiviteteve për vitin 2025.	DKT	Drejtori i DKT	KOZ/KQZ													T1,T4	1. Raportet e punes nga takimet e mbajtura 2. Draft lista e aktivitetetve per te propozuara per vitin 2025	Plani Strategjik	n/a	OSBE
30	Simulimi i procesit zgjedhor	Me aprovimin e ligjit te ri te zgjedhjeve, ne procesin e organizimit te zgjedhjeve nga KQZ do te kete disa ndryshime dhe ativitete që KQZ do t'i implementojë për herë të parë. Përveç kësaj, në zgjedhjet e ardhshme, pritet që KQZ të digitalizojë shumë procese zgjedhore dhe të përdorë softuerin e ri të integruar të zgjedhjeve. Duke marre parasyshe keto zhvillime te reja, KQZ do të organizojë simulime te ndara te proceseve zgjedhore ne vendvotim, QKN, QNR, votimi jashte vendit, qe do te zgjate sipas proceseve. Ne pergjithesi do te simulohen aktivitetet qe kane te bejne me diten e zgjedhjeve, perfshire votimin me kusht, proceset ne qendrat komunale te zgjedhjev, numerimin dhe tabulimin e rezultateve etj. Pas përfundimit të aktivitetit, do të organizohet një punëtori njëditore, gjatë së cilës do të diskutohen mësimet e nxjerra dhe rekomandimet për përmirësimin e procesit zgjedhor. Në simulimin e procesit zgjedhor, përveç KQZ-së, mund të përfshihen edhe Policia, Organet e Drejtësisë, PZAP, Shoqëria Civile, Mediat dhe aktorë të tjerë të zgjedhjeve.	DOZ/DKT/DTI/DAP	Drejtori i DOZ	KOZ/KQZ													T1,T2	1. Projekti per simulimin e procesit zgjedhor - dokument I shqyrtuar dhe miratuar 2. Raporti me te gjeturat dhe rekomandimet nga simulimi i procesit zgjedhor	LZP/Plani strategjik	n/a	OSBE
Shtylla Strategjike 2 - Korniza ligjore																					
31	Miratimi i ndryshim plotësimit të Rregulloreve zgjedhore	Harmonizimi i Rregulloreve zgjedhore me Ligjin per Zgjedhjet e Pergjithshme i ndryshuar dhe plotesuar: 1. Rregullore për Emërimin, Përbërjen dhe Funksionimin e Komisioneve Komunale të Zgjedhjeve 2. Rregullore per Krijimi, Konfirmimi dhe Kundërshtimi i Listës së Votuesve 3. Rregullore për Themelimin dhe Ndërrimin e Qendrave të Votimit 4. Rregullore për Regjistrim dhe Votimi Jashtë Kosovës 5. Rregullore Fushata e Zgjedhjeve 6. Rregullore për Regjistrimi dhe Votimit i Personave me Nevoja të Veçanta 7. Rregullore për Fletëvotimet dhe Broshurat 8. Rregullore për për Këshillat e Vendvotimeve 9. Rregullore për Votimi, Numërimi në Vendvotim dhe Menaxhimi i Qendrës së Votimit 10. Rregullore për Rezultatet Zgjedhore 11 .Rregullore per Qendren e Numërimit dhe Rezultateve 12. Rregullore për Zgjedhjet e Parakohshme 13. Rregullore për Qendrat Komunale te Numrimit	Grupi Punues	Drejtor i DÇL	KÇL/KQZ													T1,	1. Numri i plotësim ndryshimeve të rregulloreve zgjedhore, 2. Draftet e shqyrtuara 3.Draftet e miratuara	LZP	KQZ	KQZ
32	Shqyrtimi dhe miratimi i rregulloreve të ZRCKFSP	Në kuadër të ndryshim/ plotësimit të Ligjit për Zgjedhjet e Përgjithshme dhe Ligjit për Financimin e Subjekteve Politike, do të shqyrtohen dhe miratohen këto rregullore: 1. Regjistrimi dhe Funksinimi i Partive Politike; 2. Certifikimi i Subjekteve Politike dhe i Kandidatëve të tyre; 3. Vëzhguesit e Zgjedhjeve.	ZRCKFSP	Z.L. për Regjistrim dhe Certifikim dhe Z.L. Ligjor në ZRCKFSP	Kryesuesi i KQZ/ KQZ													T1	1. Rregulloret e shqyrtuara dhe të miratuara;	Ligjit për Zgjedhjet e Përgjithshme dhe Ligjit për Financimin e Subjekteve Politik	Pa kosto financiare	KQZ
33	Miratimi i Rregulloreve të brendshme të KQZ-së	Harmonizimi i akteve të brendeshme të KQZ-së me ndryshimet dhe plotësimet e dispozitave te Ligjit per Zgjedhjet, Ligjit për Zyrtaret Publik dhe Ligjit per Paga .	Grupi punues	Drejtor i ZRCKFSP / Drejtor i DCL / Drejtor i DAP	KÇL/KQZ													T1	1. Numri i plotësim ndryshimeve të rregullave te brendshme 2. Draftet e shqyrtuara dhe të miratuara	Ligji për Zgjedhjet e Përgjithshme,	Pa kosto	KQZ
Shtylla Strategjike 3 - Gjithëpërfshirja dhe pjesëmarrja në zgjedhje																					
34	Hartimi i Planit vjetor të Punës së KQZ-së për Vitin 2025	KQZ do te organizoj punetori per te nxjerre mesimet nga aktivitetet ne planin e punes te vitit 2024, per tevlersuar efektivivitetin punes dhe per te identifikuar fushat per permiresim. Punetoria do te sherbeje gjitashtu si nej vend per planifikimin e aktiviteteteve te planit te punes per vitin 2025	SKQZ/KE	KOZ/KQZ	KQZ													T4	Hartimi dhe miratimi i planit te punes	Plani Strategjik	20,000.00	Buxheti i KQZ-së
35	Procedura të qarta për operacione zgjedhore	Vlerësimi dhe rishikimi i procedurave aktuale zgjedhore kundrejt praktikave të mira për çështje zgjedhore	DOZ / DKT/ DAP/DTI	KOZ/KQZ															1. Analiza e përfunduar për vlerësimin e procedurave zgjedhore. 2.Testimi dhe simulimi paraprak i praktikave të mira për çështje zgjedhore. 3. Procedurat e miratuara.	Plani Strategjik	2,000.00	Buxheti i KQZ-së
36	Analizë dhe hulumtim i planeve te detajuara për infomim	Angazhimi I nje konsulenti lidhur me Permiresimi i Informimit Publik si rezultat i identifikimit te mangesive qe kane ndikuar ne informim nga zgjedhjet e kaluara	Eksеprt i Jashtem	KOZ/KQZ	KQZ													T1,T2	Planet e Informimit të hartuara dhe aprovuara	Plani Strategjik		
37	Hartimi dhe miratimi i Strategjisë për Informim Publik për Zgjedhjet për Kuvendin e Republikës së Kosovës 2024/2025 dhe Zgjedhjet Lokale 2025	Hartimi i Strategjisë për informimin publik, ka për qëllim informinin e votuesve dhe palëve tjera relevante lidhur me procesin zgjedhor, rritjen e pjesëmarrjes në të gjitha fazat e procesit zgjedhor, uljen e numrit të fletëvotimeve të pavlefshme dhe rolin e tyre në mbajtjen e një procesi të rregullt zgjedhor. Gjatë përgatitjes së strategjisë do të identifikohen, objektivat, parimet, për të gjitha fazat e procesit zgjedhor, duke i marrë për bazë obligimet që kanë dale nga Ligji i ri për zgjedhjet e përgjithshme, si dhe aktet nënligjore të KQZ-së. Në strategjis do të përfshihen informimin e të gjithë votuesit pavarësisht, moshës, gjinisë, nacionalitet dhe vendbanimit, do të përshkruhen të gjitha fazat e procesit zgjedhor, aktivitetet për secilen nga fazat, produktet dhe një plani i detajuar i të gjitha veprimeve. Për hartimit të këtij dokumenti do të meren për bazë analizat e vlerësimit, praktikat dhe sfidat nga proceset paraprake, po ashtu do të përfshihen të gjithë akterët që do të përfshihen në zabtimin e kësaj strategjie. Pas hartimit, dokumenti do të procedohet për shqyrtim dhe miratim në KOZ dhe KQZ.	DOZ	Udhëheqësi I Divizionit për Informim	KOZ/KQZ													T1,T2, T3,T4	1. Strategjia e Informimit Publik e hartuar. 2. Strategjia e Informimit Publik e miratuar. 3. Zbatimi i startegjisë. 4. Përgatitja e raportit përmbledhës mbi zbatimin e strategjisë së informimit publik	Plani Strategjik	30,000.00	Buxheti i KQZ-së
38	Java e Zgjedhjeve	Organizimi i një Tryeze me përfaqësues të Institucioneve të Republikës së Kosovës, përfaqësues të organizatave të shoqërisë civile dhe mediat. Organizimi i tryezave në nivel komunal me përfaqësues lokal të subjekteve politike, organizatave të shoqërisë civile, bashkësitë lokale dhe mediat. Gjatë kësaj jave do të publikohen dokumente të ndryshme me informatat mbi proceset zgjedhore.	DOZ/Zëdhënsi/ DKT/DAP	Drejtori i DOZ dhe Zëdhënsi	KOZ/KQZ													T1,T2 dhe T3	Numri i tryezave të organiziuara. Numri i pjesëmarrësve në këto tryeza. Përgatitja e raportit përmbledhës mbi zbatimin e projektit.	Plani Strategjik	15,000.00	Buxheti i KQZ-së

39	Informimi dhe Edukimi i Votuesve të Rinjë	Ka për qellim informimin dhe edukimin e votuesve të rinj, për të drejtën e tyre për të zgjedhë dhe për tu zgjedhur, procesin zgjedhor, sistemin dhe procedurat zgjedhore dhe ndikimin që mund të ketë vota e tyre në zhvillimet e përgjithshme shoqërore. Përmbushja e objektivave do të arrihet përmes organizimit të ligjëratave, diskutimeve, simulimit të votimit, shpërndarjes së materialeve informuese/vetëdijesuese të cilat do të organizohen në të gjitha komunat, nga të cilat mund të përfitojnë direkt rreth 23,000 maturantë. Projekti është i maratuar mbetet të zabtohet.	DOZ	Udhëheqësi I Divizionit për Informim	KOZ/KQZ	T1,T2	Realizimi i aktiviteteve në: Sallat e asambleve komunale; Shtëpitë e kulturës; Zyrat e këshillave të veprimeve rinore; Zyrat e qendrave rinore; dhe Shkollat e mesme. Numri i pjesëmarrësve në këto aktivitete. Përgatitja e raportit përmbledhës mbi zbatimin e projektit.	Plani Strategjik	20,000.00	Buxheti i KQZ-së
40	Zhvillimi i përmbajtjes për Edukim/Informim dhe Trajnimin Digjital	Qëllimi i realizimit të kësaj platforme është që çdo qytetari të interesuar t'i ofrojë mundësi për informim online për të drejtën e votës dhe procesin zgjedhor dhe trajnimin e administratës zgjedhore. Secili shfrytëzues i platformës mund të mësoj pasi të përzgjedh temën e cila është në interesin të tij/saj dhe të njëjtën ta ndjekë në cilën do kohë që i përshtatet atij/ asaj dhe nga vendi kudo që gjindët. Kjo platformë online do të mundëson informimin dhe edukimin e votuesve, trajnimin e trupave zgjedhor, testimin, vlerësimin dhe certifikimin e tyre. OSBE do të kontrakton OE për zhvillimin e platformës online për informim/edukim të votuesve dhe trajnim të TMZ-ve dhe vëzhguesve.	DOZ/ZRCKFSP	Udhëheqësi I Divizionit për Informim	KOZ/KQZ	T1, T2, T3, T4	Platforma do të përdoret për: 1. Informimin dhe edukimin e votuesve për të drejtat e tyre. 2. Trajnimin e administratës së zgjedhjeve në aspekte të ndryshme të rolit dhe përgjegjësive të tyre në proceset zgjedhore. 3. Informimi dhe trajnimi i vëzhguesve të zgjedhjeve	Plani Strategjik /LZP	Me kosto	OSBE
41	Fushatë ndërgjegjësuese për promovimin barazisë gjinore në proceset zgjedhore	Në përpjekje për të promovuar barazinë gjinore dhe për të rritur pjesëmarrjen e grave/vajzave në proceset demokratike, do te realizohet një projekt për inkurajimin e grave/vajzave për pjesëmarrje aktive në proceset zgjedhore. Përmes këtij projekti do te organizohen një seri e punëtorive. Projekti do të realizohet në shtatë qendrat regjionale. Përmes këtyre punëtorive grave/vajzave do tu ofrohen informacione thelbësor mbi rëndësinë e pjesëmarrjes së tyre në zgjedhje si votuese duke i pajisur ato me njohuri praktike rreth zgjedhjeve. ne keto puntori	DOZ	Udhëheqësi I Divizionit për Informim	KOZ/KQZ	T2, T3	1. Rritja e pjesëmarrjes së femrave përmes punëtorive të organizuara për zgjedhjet ardhshme. 2. Përgatitja e raportit përmbledhës mbi zbatimin e projektit.	Plani Strategjik	15,000.00	OSBE
42	Shqyrtimi i planeve orientuese operacinale te zgjedhjeve te rregullta	Hartimi i planeve te detajuara te aktiviteteve zgjedhore sipas llojit dhe afatit	SKQZ	KOZ/KQZ	KQZ	T1, T2	Planet e detajuara te aktivitetev ligjore dhe operacionale per secilin lloj te zgjedhjeve	Plani Strategjik	Pa kosto	Buxheti I KQZ-së
43	Permirësimi dhe përditësimi i listës së votuesve.	Raport tremujor statistikor lidhur me ndrimin e qendrave te votimit. Gjithashtu do te behet edhe analizimi i te dhenave te votuesve me qellim te verfikimit te integimit te sistemit unik te adresave ne dhenat e votuesve. Analiza vjetore e bazes se te dhenave te deparatamentin te pensioneve.	DOZ	Udhëheqësi I Divizionit për Sherbim Votues	KQZ	T1, T2	1. Përqindja e votuesve të caktuar në QV bazuar në adresa. 2. Numri i votuesve të caktuar në bazë të sistemit të adresave që kërkojnë ndërrim e qendrës së votimit..	Plani Strategjik	Pa kosto	
44	Identifikimi dhe Vlerësimi i Qendrave te Votimit Jashtë Vendit	KQZ do të bëjë se paku tre (3) vizita zyrtare nga duke përfshirë tre (3) njësi të SKQZ-së neper ambasada jashtë vendit, dhe përmes raportit për vlerësimin e QV-ve me rekomandimet për mënyrën e votimit, KQZ synon që të zbatoj sa me mire dhe me lehte votimin jashtë vendit duke respektuar dispozitat ligjore dhe rritjen e besimit e transparences tek publiku, me qellim rritjen e numrit te qytetareve që realizojnë te drejtën e votimit nga jashtë Kosove.	KQZ/DKT/DOZ/DTI	Zyrtaret Ekzekutiv të KKZ-së dhe Udhëheqësi I Divizionit për Sherbim Votues	KOZ/KQZ	T1, T2, T3, T4	1. Hyrja ne fuqi e Rregullorve të KQZ-se sipas risive të LZP-së, 2. Themeilimi I numrit te QV-ve dhe votimi jashte vendit, ndjekja e praktikave te mira per administrim dhe menaxhim te procesit zgjedhor, ne raport me zbatimin e procedurave te LZP-së.	Plani Strategjik / LZP	10,000.00	Buxheti i KQZ-së
45	Analizë e Qendrave të Votimit brenda Vendit	Pas shqyrtimit të analizës për QV aktuale, SKQZ përmes ZEKZ-ve do t'i shqyrtoj propozimet për themelimin e QV-ve te reja apo edhe fuzionimin e QV-ve aktuale. Me qellim që votuesit të kenë mundësi të votojnë me afër vendbanimeve të tyre, përmes planeve sipas praktikave të mira të përmirësojmë kushtet për votim, duke krijuar kushte për votuesit neper Qendra Votimi dhe Vendvotime për zhvillimin e votimit.	DKT/DOZ	Zyrtaret Ekzekutiv të KKZ-së dhe Udhëheqësi I Divizionit për Sherbim Votues	KOZ/KQZ	T1, T2, T3, T4	1. Hyrja ne fuqi e Rregullorve të KQZ-se sipas risive të LZP-së, 2.Votimi brenda vendit, ndjekja e praktikave te mira per administrim dhe menaxhim te procesit zgjedhor, ne raport me zbatimin e procedurave te LZP-së.	Plani Strategjik / LZP	Pa kosto	Buxheti i KQZ-së
46	Fushatë senzibilizuese për pjesmarrje në zgjedhje të komuniteteve joshumicë	Analize e problemeve dhe nevojave dhe hartimi i planit te veprimit per komunitetet joshumice	DOZ	Udhëheqësi I Divizionit për Informim	KOZ/KQZ		1. Numri i aktiviteteve të realizuara me grupet e synuara. 2. Numri i pjesëmarrësve në këto aktivitete. 3.Rritja e pjesëmarrjes se komuniteteve joshumicë në krahasim me zgjedhjet paraprake.	Plani Strategjik	Me Kosto	Buxheti i KQZ-së
47	Organizimi i takimeve informuese me akteret zgjedhor	KQZ do të bëjë organizimin e shtatë (7) takimeve informuese rajonale, për njoftimin e aktereve pjesamrrers ne zgjedhje lidhur me kornizen e re ligjore	DKT		KOZ/KQZ	T1, T2	Raportet me konkluzionet e punetorive te dalura	Plani Strategjik / LZP	Me kosto buxhetore	Donator
48	Analizë gjinore dhe e moshës për vëzhguesit e subjekteve politike të certifikuara për Zgjedhjet për Kuvendit të Kosovës dhe Lokale, të vitit 2021	ZRCKFSP, do ta hartoj raportin, në të cilin do të pëmblidhen të dhënat për gjininë dhe moshën e vëzhguesve të subjekteve politike, të akredituara në Zgjedhjet për Kuvendin e Kosovës 2021 dhe në Zgjedhjet Lokale 2021.	ZRCKFSP	Drejtori i ZRCKFSP Z.L. Ligjor në ZRCKFSP	Kryesuesi i KQZ/ KQZ	T1	1. Raporti i hartuar; 2. Raporti i shqyrtuar dhe miratuar nga KOZ dhe KQZ.		Pa kosto financiare	UNDP
Shtylla Strategjike 4 - Inovacioni dhe teknologjia										
49	Finalizimi i softuerit të integruar të KQZ-së	OSBE ka kontraktuar kompaninë për zhvillimin e softuerit përmes të cilit digjializohen: aplikimi për certifikim të subjekteve politike dhe kandidatëve, aplikimi online për regjistrim për votim jashtë Kosovës, regjistrimin e trupave zgjedhore dhe vëzhguesve, mbledhja e të dhënave dhe paraqitja e rezultateve preliminare dhe përfundimtare. Në pjesën e parë të vitit do të bëhet përfundimi i zhvillimit përfshirë adresimin e komenteve dhe gabimeve nga testimi. Në vahdimësi do të testohen funksionet në menyrë që softueri të jetë gati për përdorim në zgjedh.	DTI / ZRCKFSP / DOZ / DKT / DAP	Drejtori i DTI-së	Këshilli Mbikëqyrës / KQZ	T1,T2,T3,T4	1. Softueri i zhvilluar, testuar dhe i vënë në funksion 2. Së paku 2 (dy) seanca të trajnimit të mbajtura dhe i gjithë stafi që do të përdor sistemin i trajnuar për perdorimin e softuerit	Plani Strategjik i KQZ-së 2023-2026 (A47, A48,A53, A54, A.56)	n/a	OSBE
50	Zbatimi i projektit për teknologji të numërimit në zgjedhje	Në zbatim të nenit të nenit 101, paragrafi 17, KQZ do të analizojë opsionet dhe zgjidhjet për përdorimin e teknologjisë me qëllim të garantimit transparencës dhe efikasisteit gjatë procesit të numërimit të votave në QKN dhe QNR. Si pjesë e analizës dhe hulumtimit të mundësive një grupi punues i KQZ-së do të realizojë vizita studimore në vendet që kanë në perdorim teknologji të njejtë apo të ngjashme të numërimit, ku përfshuhet së paku shteti i Letonisë. Pas analizomit të opsioneve KQZ do të aprovojë projektin dhe do të inicohen procedura për prokurimin e pajisjeve dhe softuerit me qëëllim të rritjes së shpejtësisë dhe saktësisë së numërimit të votave në QKN dhe QNR.	DTI / DOZ / DKT / DAP / Prokurimi	Drejtori i DTI-së	Këshilli Mbikëqyrës / KQZ-SKQZ	T1,T2,T3,T4	1. Projekti i detajuar i hartuar dhe aprovuar. 2. Termat e referencës të aprovuar 3.Projekti i implementuar dhe së paku dy simulime të mbajtura	LZP, nenit 101, paragrafi 17; Plani Strategjik i KQZ-së 2023-2026 (A55).	720,000.00	KQZ
51	Rishikimi i të gjithë formave zgjedhor dhe ridizajnimi i formave të identifikuara gjatë rishikimit	Sekretariati do të bëjë analizën dhe vlerësimin e formave me qëllim të përshtatjes me ndryshimet ligjore dhe thjeshtimin e tyre me qëllim të kuptimit dhe plotësimit me të lehtë.	DOZ/DTI	Njësia përgjegjëse për procedura/trajnim	KOZ/KQZ	T1,T2	1. Raporti me rekomandimet nga rishikimi i formave 2. Numri i formave që duhet të ridizajnohen 3. Rezultati nga testimi i kuptimit dhe lehtësisë së plotësimit të formave të ridizajnuara nga procesi i simulimit	Plani Strategjik i KQZ-së 2023-2026 (A.60, A61, A62).	Pa kosto	KQZ
52	Zbatimi i Projektit për transparencë në Qendra Komunale të Numërimit	KQZ do të mundësojë paraqitjen e preferencave të votuesve në fletëvotime për vëzhguesit e zgjedhjeve në QKN	DTI/DOZ	Drejtori i DTI-së	KOZ/KQZ	T1,T2,T3,T4	1. Projekti i detajuar i hartuar dhe aprovuar. 2. Termat e referencës të aprovuar	LZP, nenit 101, paragrafi 17.	504,000.00	KQZ
53	Zbatimi i Projektit për vendosjen e kamerave vëzhguese në vendvotime	Përmes këtij projekti KQZ synon furnizimin me kamera vëzhguese dhe pajisje përcjellëse për regjistrimin e të gjithë aktivitetet në vendvotim në ditën e zgjedhjeve gjatë procesit të votimit dhe numërimit. Përdorimi i teknologjisë së kamerave vëzhguese dhe pajisjeve përcjellëse do të lejojë monitorimin e shpërndarjes së materialeve zgjedhore, në vendvotime, përcjelljen e veprimeve gjatë procesit të votimit në vendvotime dhe numërimit të votave në mënyrë efikase dhe të besueshme. Me ndihmën e kamerave vëzhguese dhe pajisjeve përcjellëse, mund të identifikohen dhe dokumentohen çdo lloj shkeljeje e rregullave zgjedhore që mund të dëmtojë integritetin e procesit zgjedhor.	DTI/DOZ	Drejtori i DTI-së	KOZ/KQZ	T1,T2,T3,T4	1. Projekti i detajuar i hartuar dhe aprovuar. 2. Termat e referencës të aprovuar 3. Kontrata e nënshkruar dhe pajisjet e liferuara	Vendim i KQZ-së nr. 1074-01-2023 i datës 23.10.2023.	1,000,000.00	KQZ

54	Dizajnimi i ueb faqes së KQZ për informatat që kanë të bëjnë me regjistrimin dhe certifikimin e subjekteve politike dhe raportimin financiar	Do të krijohet një nën faqe për ZRCKFSP, ku do të publikohen informatat, që kanë të bëjnë me: a) Regjistrimin e partive politike, b) Certifikimin e subjekteve politike; c) informatat për financat e subjektеve politike.	ZRCKFSP	Drejtori i ZRCKFSP	Kryesuesi i KQZ/ KQZ	T1, T2	1. Kërkesat për dizajnim; 2. Publikimi i informatave.	Plani Strategjik i KQZ-së	Me kosto financiare	UNDP
55	Softueri per menaxhimin e buxhetit dhe financave	Zhvillimi i sistemit te menaxhimit të financave në KQZ paraqet një proces të rëndomtë të menaxhimit të financave i cili aplikohet në të gjitha institucionet publike të Qeverisë së Republikës së Kosovës. Në sofwer paraqiten proceset kryesore të cilat përbëjnë rrjedhën e punës së përditshme në menaxhimin e financave në KQZ.	DAP/DTI	Drejtori i DAP-it	KBF/KQZ	T1, T2	1. Projekti i detajuar i hartuar dhe aprovuar. 2. Kontrata e nënshkruar dhe zhvillimi i projektit, 3.	Ligji per Menaxhimin e Financave Publike dhe Pergjegjesit	20,000.00	Donator
Shtylla Strategjike 5 - Bashkëpunimi dhe transparenca										
56	Rregullorja për mbikëqyrjen vjetore financiare të partive politike dhe mbikëqyrjen financiare të fushatës së zgjedhjeve	ZRCKFSP, do ta prezantoj versionin e dytën të rregullores, e cila do të shqyrtohet dhe miratohet nga KQZ. ZRCKFSP, do ta hartoj rregulloren për mbikëqyrjen e financimit të fushatës së zgjedhjeve.	ZRCKFSP	Drejtori i ZRCKFSP Z.L. për Parti Politike dhe Z.L. Ligjor në ZRCKFSP	Kryesuesi i KQZ/ KQZ	T1	1. Rregulloret e shqyrtuara dhe të miratuara; 2. Pas hyrjes në fuqi të rregulloreve, ZRCKFSP do t'i hartoj procedurat operuese për secilën fushë, të cilat do të shqyrtohen dhe miratohen nga KQZ.	Ligji për Financimin e Subjekteve Politik	Pa kosto financiare	
57	Zhvillimi i programit të trajnimeve për raportimin financiar të partive politike	Sipas nenit 40.7 të LPZ ZRPPC organizon trajnimin për zyrtarët financiar të SP-ve Plotësimi i formave të shkurtuara. Ky aktivitet është aktivitet i rregullt vjetor që organizohet në muajin shkurt të secilit vit.	ZRCKFSP	Z.L. për Parti Politike në ZRCKFSP	Kryesuesi i KQZ	T1	1. Zhvillimi i procedurave të prokurimit, më së voni deri më datën 1 shkurt 2024; 2. Mbajtja e trajnimit në pmes periudhës 5 - 15 shkurt 2024.	Ligji për Financimin e Subjekteve Politik dhe Plani Strategjik i KQZ	Me kosto financiare	KQZ&ZRCKFSP
58	Dorëzimi i të dhënave vjetore të partive politike (Formularët e azhurnimit)	1. Sipas Rregullores Nr. 01/ 2023 Regjistrimi dhe Funksionimi i Partive Politike, partitë politike të regjsitraura, obligohen që deri me datën 31 janar, t'i dorëzojnë formularët e azhrunimit vjetorë. 2. Pas përmbylljes së afatit, ZRCKFSP do të hartoj raportin përfundimtar rreth pranimit të formularëve të azhurnimit.	ZRCKFSP	Z.L. për Regjistrim dhe Certifikim në ZRPPC	Kryesuesi i KQZ/ KQZ	T1	1. Pranimi i formularëve të azhurnimit, më së voni me datën 31 janar 2024, ora 16:00; 2. Numri i informatave shtesë të kërkuara nga ZRCKFSP, më së voni me datën 1 shkurt 2024; 3. Raporti përfundimtar; 4. Nr. i rekomandimet për shqiptimin e gjobave.	Rregullorja Nr. 01/ 2023 për Regjistrimin dhe Funksionimin e Partive Politike.	Pa kosto financiare	
59	Dorëzimi i formularëve për vazhdimin e regjistrimit	1. Sipas Rregullores Nr. 01/ 2023 Regjistrimi dhe Funksionimi i Partive Politike, partitë politike të regjistruara, obligohen që më së voni, me datën 31 mars t'i dorëzojnë formularët e vazhdimit të regjistrimit. 2. Pas përmbylljes së afatiti, ZRCKFSP do të hartoj raportin përfundimtar rreth pranimit të formularëve për vazhdimin e regjistrimit. 3. Në rast të vonesave, ZRCKFSP do t'i rekomandoj KQZ që të merr vendim për çregjistrimin e partisë politike.	ZRCKFSP	Z.L. për Regjistrim dhe Certifikim në ZRPPC	Kryesuesi i KQZ/ KQZ	T1, T2	1. Pranimi i formularëve për vazhdimin e regjistrimit, më së voni me datën 31 mars 2024; 2. Numri i raporteve të pranuara; 3. Raporti përfundimtar; 4. Nr. i rekomandimet për çregjistrimin e partive politike.	Paragrafi 7, neni 13 I Ligjit Nr. 08/L-228 për Zgjedhjet e Përgjithshme në Republikën e Kosovës.	Pa kosto financiare	
60	Vëzhgimi i Kuvendeve Zgjedhore të Partive Politike të regjistruara	1. ZRCKFSP do t'i vëzhgoj Kuvendet Zgjedhore të Partive Politike. 2. Kuvendet zgjedhore jashtë territorit të Komunës së Prishtinës, do të vëzhgohen nga zyrtarët komunal, sipas kërkesës së ZRCKFSP.	ZRCKFSP	Z.L. për Regjistrim dhe Certifikim të Subjekteve Politike dhe Z.L. Ligjor në ZRCKFSP	Kryesuesi i KQZ/ KQZ	T1, T2, T3, T4	1. Informatat nga vëzhgimet e Kuvendeve Zgjedhore raportohen në kuadër të raportimit të realizimit të planit të punës për çdo tre muaj.	Rregullorja Nr. 01/ 2023 për Regjistrimin dhe Funksionimin e Partive Politike.	Pa kosto financiare	
61	Publikimi i raporteve vjetore financiare	1. ZRCKFSP do të pranoj raportet vjetore financiare të subjekteve politike më së largu me datën 1 mars 2024. 2. Pas pranimit të raporteve ZRCKFSP do t'i publikojë raportet në ueb faqen e KQZ.	ZRCKFSP	Z.L. për Parti Politike në ZRCKFSP	Kryesuesi i KQZ	T1, T2	1. ZRCKFSP harton raport për dorëzimin e raporteve vjetore të partive politike; 2. Shqiptimi i gjobave për mos dërgim të raporteve brenda afatit ligjor.	Neni 19/A i Ligjit për Financimin e Subjekteve Politike	Pa kosto financiare	
62	Auditimin e raporteve vjetore financiare të vitit 2023 dhe auditimi i raporteve të deklarimit financiar për zgjedhjet e vitit 2023	ZRCKFSP do t'i përzgjedh auditorët që do t'i auditojnë: 1. Raportet vjetore financiare të subjekteve politike të vitit 2023; 2. Raportet e deklarimit financiar të fushatës për zgjedhjet e vitit 2023.	ZRCKFSP	Drejtori i ZRCKFSP Z.L. për Parti Politike	Kryesuesi i KQZ	T1, T2, T3, T4	1. Më së voni, me datën 20.01.2024, shpallen procedurat për përzgjedhjen e auditorëve për auditimin e raporteve vjetore financiare të vitit 2023 dhe auditimin e raporteve financiare të fushatës së zgjedhjeve të vitit 2023; Më së voni, deri me datën 20 mars 2024, përfundon përzgjedhje e auditorëve për auditim të raporteve financiare; 3. Më së voni, deri me datën 30 qershor 2024, raportet përfundimtare të audituara publikohen në ueb faqen e KQZ; 4. ZRCKFSP shqipton gjobat në përputhje me LFSP, nga muaji qershor deri në muajin nëntor 2024.	Neni 19 i Ligjit për Financimin e Subjekteve Politike	Me kosto financiare	KQZ
63	Raporti vjetor për KQZ	1. ZRCKFSP përgadit raport vjetor për KQZ, dhe i njëjti i pandryshuar si aneks i raportit i përcillet Kuvendit të Republikës së Kosovës. 2. Raporti do të përmbaj informatat për shpërndarjen dhe shpenzimet e mjeteve nga Fondi Mbështetës, duke përfshirë të gjeturat e dalura gna procesi i auditimit dhe rekomandimet.	ZRCKFSP	Drejtori i ZRCKFSP dhe Z.L. për Parti Politike	Kryesuesi i KQZ/ KQZ	T3	1. ZRCKFSP harton raportin përfundimtar që përmban të gjeturat për shpërndarjen dhe shpenzimin e mjeteve nga Fondi, të gjeturat e dala nga procesi i auditimit, i cili i dërgohet KQZ, më së voni me datën 20 korrik 2024; 2. Raporti i dërguar për KQZ, i njëjtë dhe i pa ndryshuar, i përcillet Kuvendit të Republikës së Kosovës, më së largu me datën 31 korrik 2024.	Paragrafi 18, i nenit 19, i Ligjit për Financimin e Subjekteve Politike	Pa kosto financiare	
64	Shqiptimi i gjobave për shkeljet e LFSP	Pas pranimit të raproteve përfundimtare të auditimit, ZRCKFSP, do të marr vendim për shqiptimin e gjobave dhe për shkelje të LFSP, raportet përfundimtare të auditimit, do t'i dërgoj në institucionet tjera, sic përcaktohet me LFSP.	ZRCKFSP	Z.L. për Parti Politike	Kryesuesi i KQZ	T2, T3, T4	1. Numri i vendimeve të marra. 2. Numri i shkresave për institucionet tjera.	Neni 21, i Ligjit për Financimin e Subjekteve Politike	Pa kosto financiare	
65	Organizimi i trajnimit për personat kontaktues ose përfaqësues të subjekteve politike.	ZRCKFSP do të organizoj një trajnim për personat kontaktues të subjekteve politike të certifikuara në Kuvendin e Republikës së Kosovës: 1. Trajnimi për aplikim për certifikim; 2. Trajnimi për aplikim përmes platformës për akreditim të vëzhguesve të subjekteve politike.	ZRCKFSP	Z.L. për Regjistrim dhe Certifikim në ZRPPC Z.L. Ligjor në ZRCKFSP	Kryesuesi i KQZ/ KQZ	T2	1. Oranizimi në grupe, në lidhe me trajnimin për përdorimin e polatformës për certifikim të subjekteve politike dhe akreditim të vëzhguesve; 2. Hartimi i raportit për ecurinë e trajnimit;	Plani Strategjik i KQZ	Pa kosto financiare	Të shikohet mundësia e financimit nga OSBE
66	Marrëveshje bashkëpunimi me institucionet e Republikës së Kosovës për verifikim të kandidatëve	ZRCKFSP do ta hartoj një marrëveshje të bashkëpunimit me qëllim të verifikimit të përshtatshmërisë/ aftësesë së kanditatëve në procesin e certifikimit gjatë zgjedhjeve (Neni 30 I LZP, Nr. 08/L-228). 2. Dokumenti do të shqyrtohet dhe miratohet në këshillin përkatës të KQZ dhe në KQZ.	ZRCKFSP	Drejtori i ZRCKFSP Z.L. Ligjor në ZRCKFSP	Kryesuesi i KQZ/ KQZ	T3, T4	1. Numri i institucioneve të identifikuara; 2. Hartimi, shqyrtimi dhe miratimi i marrëveshjes.	Plani Strategjik i KQZ	Pa kosto financiare	

67	Hartimi procedurave dhe udhëzuesve për subjektet politike	ZRCKFSP do të hartoj dokumente që kanë të bëjnë me regjistrimi e partive politike, certifikimin e subjekteve politike dhe akreditimin e vëzhguesve të zgjedhjeve, si: 1. Hartimi i procedurës për regjistrim të partive politike; 2. Hartimi i procedurës për certifikim të subjekteve politike; 3. Hartimi i udhëzuesve/ manualeve për përdorimin e platformave online.	ZRCKFSP	Z.L. për Regjistrim dhe Certifikim në ZRPPC Z.L. Ligjor në ZRCKFSP	Kryesuesi i KQZ/ KQZ													T1, T2	Numri i procedurave të hartuara dhe miratuara.	Plani Strategjik i KQZ Rregullorja Nr. 01/ 2023 dhe Rregullorja Nr. 04/ 2023	Pa kosto financiare	
68	Platforma online për raportim financiar	Përmes procedurave të shpallura nga UNDP, brenda vitit 2023, do të përzgjidhet operatori ekonomik, I cili do ta dizajnoj platformën online, e cila do të përmbajë: a) raportimin vjetor financiar; b) raportimin e deklarimit financiar të fushatës së zgjedhjeve; c) monitorimin e fushatës së zgjedhjeve.	ZRCKFSP	Drejtori i ZRCKFSP Z.L. për Parti Politike	Kryesuesi i KQZ													T1, T2	1. Dizjanimi i platformës; 2. trajnimi dhe testimi.	Plani Strategjik i KQZ	Me kosto financiare	UNDP
69	Zbatimi i projektit për transparencë të mbledhjeve të KQZ-së	Përmes këtij aktiviteti do të bëhet zëvendësimi i pajisjeve audio të vjetra në sallën e takimeve të KQZ me pajisje të reja dhe moderne. Kjo kryhet për të plotësuar obligimet ligjore të KQZ-së dhe për të siguruar një mjedis efikas dhe transparent për takimet e rregullta. Fillimisht do të realizohet një vlerësim i hollësishëm i nevojave për pajisje dhe shërbimet që duhet të përfshijnë.Pas identifikimit të nevojave, do të përgatisim specifikimet dhe zgjidhjet e pajisjeve audio të përshtatshme për përkthimin dhe incizimin e takimeve, duke marrë parasysh cilësinë, funksionalitetin dhe aftësinë për përdorim të lehtë. Pas finalizimit të planit të specifikuar me të gjitha detajet do të inicohet prokurimi për përzgjedhjen e operatorit ekonomik që do të bëjë realizimin e furnizimeve.	DTI/Zëdhënësi	Drejtori i DTI-së	KOZ/KQZ													T1,T2,T3,T4	1. Projekti i detajuar i hartuar dhe aprovuar. 2. Termat e referencës të aprovuar 3.Transmetimi i mbledhjeve të KQZ-së online	Plani Strategjik i KQZ-së 2023-2026 (A.72)	45,500.00	KQZ
70	Bashkëpunimi i rregullt me organizata dhe institute që merren me zgjedhje dhe aplikimi për anëtarësim në organizatat e reja.	Identifikimi i organizatave me të cilat KQZ bashkëpunon. Kordinimi i aktiviteteve dhe prezantimi i kërkesave për mbështetje të projekteve/aktiviteteve të KQZ-së.	SKQZ/ZRPPC		KOZ/KQZ													T1,T2,T3,T4	1. Organizatat e identifikuara 2.Regjistri me aktivitete të cilat mbështeten nga organizatat.	Plani Strategjik i KQZ-së 2023-2026 (A.89)	Pa kosto financiare	KQZ
71	Organizimin i takimeve dhe punetorisë në mes KQZ e Kosoves dhe Shqiperisë.	Me qëllim të shkëmbimit të përvojave dhe sfidave nga proceset e kaluara zgjedhore, KQZ e Kosovës dhe Shqipërisë do të organizohen takime varësisht nga temat e aktiviteteve dhe do të mbahet një takim pune i përbashkët. Temat e takimeve/punëtorisë janë por nuk kufizohen në: a) perdorimi i teknologjise dhe kamerave ne qendrat komunale te numerimit, dhe vendvotim, b) identifikimi elektronik i votuesve c) raportimi digjital i finanancave të partive politike d) ntelegjenca artificiale ne procesin e zgjedhjeve, etj.	SKQZ/ZRPPC		KOZ/KQZ													T1,T2,T3	1. Së paku dy takime të mbajtura dhe një punëtori		10,000.00 euro	KQZ

Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Komisioni Qendror i Zgjedhjeve
Centralna Izborna Komisija
Central Election Commission
12-01-2024
Prishtinë / Priština
Nr./Br. 01121-2024

CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA, u skladu sa ovlašćenjima datih članom 59 i 63 Zakona br.08/L-228 o opštim izborima u Republici Kosovo, na redovnom sastanku održanom 12.01.2024, donosi:

ODLUKA

O odobrenju učešća CIK-a na sastanku Mreže izborne pravde za Evropu i Evroaziju

I. Odobrava se učešće CIK-a, na sastanku putem elektronskog Zoom-a, iz „Mreže izborne pravde za Evropu i Evroaziju" koji će se održati 29. januara 2024. godine.

II. Učesnici ovog sastanka su:

1.Kreshnik Spahiu
2.Vesa Xharra

III. Obavezuje se Sekretarijat CIK-a za sprovođenje ove odluke.

IV. Ova odluka stupa na snagu danom potpisivanja.

Priština, 12.01.2024

Predsedavajući

Centralna izborna komisija

Kreshnik Radoniqi

Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Komisioni Qendror i Zgjedhjeve
Centralna Izborna Komisija
Central Election Commission

Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Komisioni Qendror i Zgjedhjeve
Centralna Izborna Komisija
Central Election Commission
12-01-2024
Prishtinë / Priština
Nr./Br. 01/22-2024

CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA, u skladu sa ovlašćenjima datih članom 59 i 63 Zakona br.08/L-228 o opštim izborima u Republici Kosovo, na redovnom sastanku održanom 12.01.2024, donosi:

ODLUKA

<u>O odobrenju učešća CIK-a u Varšavi, Poljska</u>

I. Odobrava se učešće CIK-a u konferenciji "Regionalna razmena o jačanju sistema i praksi finansiranja kampanja" koja će se održati u Varšavi, Poljska, 21. i 22. februara 2024. godine.

II. Učesnici ovog sastanka su:

1.Kreshnik Radoniqi
2.Besnik Buzhala

III. Obavezuje se Sekretarijat CIK-a za sprovođenje ove odluke.

IV. Ova odluka stupa na snagu danom potpisivanja.

Priština, 12.01.2024

Predsedavajući

Centralna izborna komisija

Kreshnik Radoniqi

Komisioni Qendror i Zgjedhjeve - Centralna Izborna Komisija
Republika e Kosovës
Republika Kosova
Prishtinë

Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Komisioni Qendror i Zgjedhjeve
Centralna Izborna Komisija
Central Election Commission

Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Komisioni Qendror i Zgjedhjeve
Centralna izborna Komisija
Central Election Commission
12-01-2024
Prishtinë / Priština
Nr./Br. 01123 - 2024

CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA, u skladu sa ovlašćenjima datim članom 63. Zakona br. 08/L-228 o opštim izborima u Republici Kosovo, član 7 stav 2, član 8, član 9 stav 1 Zakona o finansiranju političkih subjekata, član 1 stav 2, član 5 Pravilnika br. 14/2015 o finansiranju političkih subjekata i sankcijama, kao i na osnovu odluke Centralne izborne komisije, br. 950/2021 od 13. marta 2021. godine za potvrđivanje konačnih rezultata vanrednih izbora za Skupštinu Kosova održanih 14. februara 2021. godine, Centralna izborna komisija 12.01.2024 donosi:

O D L U K A

o utvrđivanju iznosa sredstava Fonda za podršku političkim subjektima za period od 1. januara 2024. godine do 31. decembra 2024. godine

I. Centralna izborna komisija utvrđuje visinu sredstava Fonda za podršku političkim subjektima zastupljenim u Skupštini za period od 01. januara do 31. decembra 2024. godine, prema Potvrđenim rezultatima od 13. marta 2021. godine Odlukom CIK-a br. 950/2021, i to prema broju osvojenih mandata, za finansiranje redovnih aktivnosti parlamentarnih političkih subjekata i za podršku radu i aktivnostima svakog poslanika.

II. Iznos sredstava za finansiranje aktivnosti političkih subjekata i za podršku rada i aktivnosti svakog poslanika iz Fonda za period od 1. januara do 31. decembra 2024. godine iznosi 4,800,000.00 € i podeljen je prema potvrđenim rezultatima od 13. marta 2021. godine, odnosno broju osvojenih mesta u Skupštini Kosova, za sledeće političke subjekte i prema ovim detaljima:

Br.	Naziv političkog subjekta	Broj mesta	Iznos za politički subjekat	Iznos za troškove poslanika	Ukupan iznos za političke subjekte
1	Lëvizja VETËVENDOSJE!	57	2,052,000.00 €	228,000.00 €	2,280,000.00 €
2	PARTIA DEMOKRATIKE E KOSOVËS	19	684,000.00 €	76,000.00 €	760,000.00 €
3	LIDHJA DEMOKATIKE E KOSOVES	16	576,000.00 €	64,000.00 €	640,000.00 €
4	SRPSKA LISTA	9	324,000.00 €	36,000.00 €	360,000.00 €
5	ALEANCA PËR ARDHMËRINË E KOSOVËS	8	288,000.00 €	32,000.00 €	320,000.00 €
6	KOSOVA DEMOKRATİK TÜRK PARTİSİ	2	72,000.00 €	8,000.00 €	80,000.00 €

7	GRAĐANSKA INICIJATIVA ZA SLOBODU PRAVDU I OPSTANAK	1	36,000.00 €	4,000.00 €	40,000.00 €
8	KOALICIJA VAKAT	1	36,000.00 €	4,000.00 €	40,000.00 €
9	INICIATIVA E RE DEMOKRATIKE E KOSOVËS	1	36,000.00 €	4,000.00 €	40,000.00 €
10	ROMANI INICIYATIVA	1	36,000.00 €	4,000.00 €	40,000.00 €
11	NOVA DEMOKRATSKA STRANKA	1	36,000.00 €	4,000.00 €	40,000.00 €
12	SOCIALDEMOKRATSKA UNIJA	1	36,000.00 €	4,000.00 €	40,000.00 €
13	JEDINSTVENA GORANSKA PARTIJA	1	36,000.00 €	4,000.00 €	40,000.00 €
14	PARTIA E ASHKALINJËVE PËR INTEGRIM	1	36,000.00 €	4,000.00 €	40,000.00 €
15	LËVIZJA PËRPARIMTARE E ROMËVE TË KOSOVËS	1	36,000.00 €	4,000.00 €	40,000.00 €
Ukupno		**120**	**4,320,000.00 €**	**480,000.00 €**	**4,800,000.00 €**

III. U cilju podrške rada i aktivnosti svakog poslanika, Politički subjekat deli sredstva iz Fonda, u skladu sa tačkom II i u skladu sa Zakonom o finansiranju Političkih subjekata.

IV. Obavezuje se Odeljenje za administraciju i podršku za sprovođenje ove odluke.

V. Ova odluka stupa na snagu danom potpisivanja.

Priština, 12.01.2024

Predsedavajući
Centralna izborna komisija

Kreshnik Radoniqi

KOMISIONI QENDROR I ZGJEDHJEVE - CENTRALNA IZBORNA KOMISIJA
Republika e Kosovës
Republika Kosova
Prishtinë
Priština