



Republika e Kosovës  
Republika Kosovo - Republic of Kosovo  
*Komisioni Qendror i Zgjedhjeve*  
*Centralna Izborna Komisija*  
*Central Election Commission*



Na osnovu Uredbe br.03/2017 o procedurama zapošljavanja, imenovanja i probnog rada zaposlenih u Sekretarijatu Centralne izborne komisije, Zakona br. 04/L-077 o obligacionim odnosima, kao i Odluke CIK.a br. 01-94-2023 od 27.01.2023 o usvajanju plana regrutovanja za 2023. godinu, Sekretarijat Centralne izborne komisije raspisuje:

## K O N K U R S

### **CIK 07/2023 Naziv radnog mesta: Vozač člana CIK-a**

<b>Stepen/Koeficijent:</b>	Koeficijent 6
<b>Direktni nadzornik:</b>	Rukovodilac Divizije za logistiku i transport
<b>Trajanje imenovanja:</b>	Na određeno vreme
<b>Broj položaja:</b>	1 položaj
<b>Mesto:</b>	Priština

#### **Glavni zadaci i odgovornosti radnog mesta:**

Voziti osoblje prema potrebama;  
Prema zahtevima, pruža tehničku i administrativnu pomoć za CIK;  
Održava vozila i vrši dnevne kontrole;  
Vodi evidenciju o pređenim kilometrima;  
Popunjava obrazac kada se kilometri evidentiraju;  
Obavlja i druge poslove koje zahteva neposredni rukovodilac.

#### **Kvalifikacije, sposobnosti i radno iskustvo:**

Da poseduje diplomu srednje škole,  
Da ima vozačku dozvolu najmanje 3 godine ranije.  
Da ima radnog iskustva u ovoj oblasti.  
Sposobnost i spremnost da se radi nepristrasno i sa ljudima različitih etničkih pripadnosti.

### **CIK 08/2023 Naziv radnog mesta: Službenik za ljudske resurse**

<b>Stepen/Koeficijent:</b>	Koeficijent 8
<b>Direktni nadzornik:</b>	Rukovodilac kadrovske divizije
<b>Trajanje imenovanja:</b>	na određeno vreme
<b>Broj položaja:</b>	1 položaj
<b>Mesto:</b>	Priština

#### **Glavni zadaci i odgovornosti radnog mesta:**

Pomaže rukovodiocu kadrovske službe u sprovođenju oblasti procedura zapošljavanja kadrova u SCIK-u, primenom važećeg zakonodavstva;

Pomaže u pripremi konkursa, pripremi dosijea, izveštaja i ugovora o radu,  
Pomaže u upravljanju regrutacijom osoblja u SCIK-u;  
Vodi računa o administrativnim aspektima kancelarije;  
Ostale dužnosti i odgovornosti koje odredi nadzornik.

**Kvalifikacije, sposobnosti i radno iskustvo:**

Univerzitetska diploma pravnog fakulteta, ekonomskog fakulteta, javne uprave  
Najmanje dve (2) godine radnog iskustva;  
Profesionalno radno iskustvo na izborima (poželjno);  
Visok lični i profesionalni integritet;  
Odlične veštine usmene i pismene komunikacije na službenim jezicima;  
Sposobnost i spremnost da se radi nepristrasno i sa ljudima različite etničke pripadnosti;  
Poznavanje rada na računaru (Ms Word, Ms Excel, Ms Access);  
Poznavanje drugog službenog jezika (poželjno);  
Poznavanje engleskog jezika (poželjno).

**CIK 09/2023 Naziv radnog mesta: Službenik za kontrolu finansijskih izveštaja političkih subjekata**

<b>Grada/Koeficienti:</b>	Koeficijent 8
<b>Direktni nadzornik:</b>	Viši službenik za političke partije i subjekte
<b>Trajanje imenovanja:</b>	Na određeno vreme
<b>Broj položaja:</b>	2 položaja
<b>Mesto:</b>	Priština

**Glavni zadaci i odgovornosti radnog mesta:**

Vrši elektronsku proveru revidiranih godišnjih finansijskih izveštaja i finansijskih izveštaja kampanje,  
Identifikuje lične podatke iz ovih izveštaja i obezbeđuje da su svi lični podaci pokriveni,  
Svakodnevno podnosi izveštaje radi provere izveštaja i šalje ih supervizoru radi objavljivanja na sajtu CIK-a,  
Izveštava direktno visokom funkcioneru za stranke i političke subjekte;  
Obavlja i druge poslove koje mu poveri nadzornik;

**Kvalifikacije, sposobnosti i radno iskustvo:**

Univerzitetska diploma ili student završne godine;  
Sposobnost i volja za rad sa ljudima različitog kulturnog i etničkog porekla;  
Odlične veštine unosa podataka;  
Najmanje jedna godina radnog iskustva;  
Profesionalno radno iskustvo na izborima (poželjno);  
Veštine rukovanja fizičkom i elektronskom dokumentacijom;  
Poznavanje rada na računaru (Ms Word, Ms Excel, Ms Access);  
Poznavanje drugog službenog jezika (poželjno);  
Poznavanje engleskog jezika (poželjno).

## **Mënyra e aplikimit:**

Obrasci za zapošljavanje mogu se dobiti u kancelariji osoblja ili na veb stranici CIK-a, na linku [www.kqz-ks.org](http://www.kqz-ks.org). Obrasci za zapošljavanje se dostavljaju u roku utvrđenom konkursom, u kadrovskoj službi u SCIK, ulica „Migjeni, br. 21. 10000 Priština, svakog radnog dana od 08:00 – 16:00 časova, elektronskom poštom na adresu: [zyra.personeli@kqz-ks.org](mailto:zyra.personeli@kqz-ks.org) i poštom.

U prilogu obrasca za zapošljavanje dostavite kopije potrebnih ličnih dokumenata i dokaza o kvalifikaciji, radnom iskustvu, pohađanoj obuci i Uverenje (dokaz) da niste pod istragom.

*Centralna izborna komisija nudi jednake mogućnosti zapošljavanja svim građanima Kosova i podstiče prijave svih lica muškog i ženskog pola, kao i pripadnika svih zajednica na Kosovu, uključujući i osobe sa invaliditetom.*

*Prijave podnete nakon roka se ne prihvataju, a nepotpune prijave se odbijaju.*

*Biće kontaktirani samo kandidati koji uđu u uži izbor.*

***Rok za prijavu je otvoren osam (8) kalendarskih dana od 30.01.2023. do 06.02.2023.***

*Za dodatne informacije kontaktirajte nas na broj telefona 038-200-23-557.*