



Republika e Kosovës
Republika Kosovo - Republic of Kosovo
Komisioni Qendror i Zgjedhjeve
Centralna Izborna Komisija
Central Election Commission



Shodno članovima 66. i 67. Zakona br. 03 / L-073 o opštim izborima u Republici Kosovo, Uredbe br.01/2017 o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u Sekretarijatu Centralne Izborne Komisije, Uredbom br. 03/2017, o procedurama regrutacije, imenovanju i probnom radu u Sekretarijatu Centralne izborne komisije, Sekretarijat Centralne Izborne Komisije objavljuje:

K O N K U R S
Za popunjavanje slobodnih radnih mesta

1. **CIK-30/2020 Viši Službenik Opštinske Izborne Komisije u Đakovici,**
2. **CIK-31/2020 Viši Službenik Opštinske Izborne Komisije u Istoku**
3. **CIK-32/2020 Viši Službenik Opštinske Izborne Komisije u Štrpcu,**

Stepen/Koeficijent: Profesionalni nivo - G6 -13.5
Direktni nadzornik: Direktor Odeljenja za Koordinaciju na Terenu
Trajanje imenovanja: Neodređeno, posle 1 (jedne) godine probnog perioda

Glavni zadaci i odgovornosti radnog mesta:

Predsedava Opštinsku Izbornu Komisiju u potpunoj saradnji sa Sekretarijatom CIK-a;
Obezbeđuje sprovođenje aktivnosti i svih normativnih akata izdatih od strane CIK-a i Sekretarijata CIK-a u odgovarajućoj opštini,
Nadgleda i dodeljuje zadatke ostalim članovima OIK-a;
Nadgleda rad izbornih tela u svojoj opštini;
Sastavlja izveštaje o izbornom i ne-izbornom periodu;
Koordinira aktivnosti između OIK-a i Opštinske Administracije i SCIK-a;
Procesira u SCIK zahteve Skupštine Opštine za zamenu članova Skupštine Opštine;
Pomaže i savetuje političke subjekte i nevladine organizacije za izbore;
Izvršava druge zadatke i odgovornosti kada koje mu odredi nadzornik.

Kvalifikacija, sposobnosti i radno iskustvo:

Da poseduje univerzitetsku diplomu iz oblasti prava, ekonomije, javne uprave, političkih nauka, ljudskih prava, izborne administracije, društvenih nauka, međunarodnih odnosa, menadžmenta ili statistike;
Najmanje četiri (4) godine radnog iskustva;
Visoki lični i profesionalni integritet;
Odlične sposobnosti u usmenom i pismenom izražavanju na jednom od službenih jezika;
Sposobnost i spremnost nepristrasnog rada sa ljudima različite etničke pripadnosti;
Poznavanje drugog službenog jezika smatra se kao prednost;
Poznavanje engleskog jezika poželjno;
Poznavanje informativne tehnologije (MS Word, MS Excel dhe MS Access);

4.CIK 33/2020.Naziv radnog mesta: Viši Službenik za Prevode albanski – srpski i obrnuto

Stepen/Koeficijent: Profesionalni Nivo- koeficijent **G7 - 12.8**
Direktni nadzornik: Rukovodioc Kadrovske Divizije
Trajanje imenovanja: Neodređeno, posle 1 (jedne) godine probnog perioda

Glavni zadaci i odgovornosti radnog mesta:

Prevod dokumenata, materijala i službenih dopisa sa albanskog na srpski jezik i obrnuto;
Simultan prevod za službenike CIK-a, posetioce ili učesnike obuke, sa albanskog na srpski jezik i obrnuto
Vrši kontrolu kvaliteta prevoda službenih dokumenata;
Prevodi za CIK/SCIK i učestvuje na obukama, radnim sastancima i različitim posetama unutar i van mesta;

Drugi zadatci i odgovornosti koje mu odredi nadzornik.

Kvalifikacije, sposobnosti i radno iskustvo:

Univerzitetska diploma;

Univerzitetska diploma i najmanje tri (3) godine radnog iskustva;

Tečno poznavanje albanskog i srpskog jezika, usmeno i pismeno

Značajno iskustvo u profesionalnom prevođenju i tumačenju;

Iskustvo i sposobnost rada pod pritiskom i u kratkim vremenskim rokovima;

Sposobnost i spremnost za rad sa ljudima različitih kulturnih i etničkih pripadnosti;

Poznavanje drugog službenog jezika (poželjno);

Poznavanje informativne tehnologije (MS Word, MS Excel i MS Access).

Aplikacije se mogu preuzeti i predati u Sekretarijatu Centralne Izborne Komisije, Kadrovska kancelarija, Kancelarija br.21, sprat I-vi, bivša zgrada Ljubljanske Banke, Ulica "Migjeni" 10000 Priština. Aplikacije se mogu predati i u elektronskom obliku na adresi: zyra.personeli@kqz-ks.org. Za detaljnije informacije, možete stupiti u kontakt sa osobljem Kadrovske kancelarije na br. tel: : 038-200 23 557, od 08:00 – 16:00, ili posetite web-stranicu CIK-a, na linku: www.kqz-ks.org. Aplikacije poslate putem pošte, na kojima je poštanski pečat pošiljke sa datumom zadnjeg dana konkursa, će se uzeti u obzir i razmotriti, ukoliko iste pristignu u roku od 4 dana. Aplikacije koje pristignu nakon ovog roka i nekompletirane aplikacije se neće uzeti u obzir. Aplikaciji priložite kopiju dokumentacije o vašim kvalifikacijama, radno iskustvo i ostalu neophodnu dokumentaciju koja se zahteva za ovo radno mesto za koje vi konkurišete, potvrda da niste pod istragom kao i dva zadnja obrasca vašeg ocenjivanja iz institucije u kojoj ste ranije radili.

*Kandidati (VOIS-i) trebaju da budu osobe sa pravom glasa iz odgovarajuće opštine- Kandidati koji uđu u uži izbor o intervju će biti informisani pismeno ili putem telefona u unutar zakonskog roka od strane kadrovske kancelarije. Kandidati koji budu izabrani za učešće na intervju dužni su da sa sobom ponesu originalna dokumenta. Rok konkursa je **15 dana od dana objavljivanja u dnevnoj štampi, od dana: 21.02.2020 – 06.03.2020 u 16:00 časova**. Centralna Izborna Komisija pruža jednake mogućnosti za zapošljavanje svim građanima Kosova i podstiče prijave svih osoba muškog i ženskog roda, kao i pripadnika svih zajednica na Kosovu, uključujući osobe sa ograničenim sposobnostima.*