



Në bazë të nenit 64.2, paragrafi (a) dhe (b), neni 128.2 dhe Kreu XI të Ligjit nr.03/L-073 për Zgjedhjet e Përgjithshme në Republikën e Kosovës, Komisioni Qendror i Zgjedhjeve, me datën 24.02.2016, nxjerr:

**RREGULLËN Nr. 18/2016**  
**PËR EMËRIMIN, PËRBËRJEN DHE FUNKSIONIMIN E KOMISIONEVE**  
**KOMUNALE TË ZGJEDHJEVE**

**I. DISPOZITAT E PËRGJITHSHME**

**Neni 1**  
**Qëllimi**

Kjo rregull ka për qëllim të rregullojë: përbërjen, themelimin dhe përgjegjësitë e KKZ-ve, kriteret për emërim të anëtarëve të KKZ-ve, zëvendësimin, shkarkimin e anëtarëve në KKZ dhe përfundimin e mandatit, të drejtat dhe detyrat e KKZ-së, funksionimin e KKZ-së, vulën e KKZ-së, kohën e punës së KKZ-së, mbledhjet e KKZ-së, procedurën e zhvillimit të mbledhjeve të KKZ-së, vendimmarrjen, konfliktin e interesit, dokumentacionin e KKZ-së.

**Neni 2**  
**Përkufizimet**

**“Komisioni Komunal i Zgjedhjeve”** është organ përgjegjës për zbatimin e aktiviteteve zgjedhore brenda territorit të komunës.

**“Komuna”** - do të thotë: njësia themelore e vetëqeverisjes lokale në Kosovë.

**“Komuniteti”** - do të thotë: banorët që i përkasin një grupei të njëjtë kombëtar, etnik, gjuhësor ose fetar, tradicionalisht të pranishëm në territorin e Kosovës.

**“Komisioni”** - do të thotë: Komisioni Qendror i Zgjedhjeve, organ i pavarur i ekspertëve përgjegjës për administrimin e zgjedhjeve.

**“Sekretariati”** - do të thotë: Sekretariati i KQZ-së.

**“Parti politike”** - do të thotë: një organizim i individëve të cilët janë bashkuar vullnetarisht mbi bazën e ideve, interesit dhe pikëpamjeve të përbashkëta, me qëllim të ushtrimit të ndikimit dhe pasjes së përfaqësuesve të tyre të zgjedhur në zyrë publike, ose siç e përcaktuar ndryshe me legjislacionin në fuqi.

**“Subjekti politik”** - do të thotë: parti politike, koalicion, nismë qytetare ose kandidat i pavarur;

**“Subjekti(et) i certifikuar politik”** - do të thotë: subjekti politik, që është partia politike, koalicioni i partive politike, nisma qytetare ose kandidati i pavarur, i cili është i certifikuar nga Komisioni Qendror i Zgjedhjeve, në përputhje me këtë ligj dhe me rregullat e KQZ-së.

**“ZLKZ”** - do të thotë: Zyrtari i Lartë Komunal i Zgjedhjeve.

**“Qendra e Votimit” (QV)** -do të thotë: ndërtesa ku ndodhen një apo më shumë vendvotime për qëllim të votimit në zgjedhje dhe përfshinë një hapësirë publike brenda rrezes 25 metra, nga dera e hyrjes në ndërtesë.

**“Vendvotimi” (VV)** - do të thotë: një dhomë, sallë ose objekt i ngjashëm, për qëllim të votimit në Ditën e Zgjedhjeve dhe që, po ashtu, përfshinë hapësirën publike me rreze prej 25 metra të hyrjes në ndërtesë në të cilën ndodhet vendvotimi.

### **Neni 3** **Përbërja dhe themelimi i KKZ-ve**

1. Komisioni Komunal i Zgjedhjeve (në tekstin e mëtejmë “KKZ”) në përgjithësi ka shtatë (7) anëtarë. Ky numër mund të rritet nëse numri i subjekteve politike që kualifikohen për të qenë pjesë e komisionit është më i madh. Secili Komision Komunal i Zgjedhjeve është i përbërë nga:
  - 1.1 Zyrtari Ekzekutiv i KKZ-së, i punësuar nga Komisioni dhe i cili do të jetë kryesues i KKZ-së; dhe
  - 1.2 nga një anëtar i nominuar nga subjektet politike që kanë kaluar pragun zgjedhor në zgjedhjet nationale, nëse i nënshtrohen pragut zgjedhor;
2. Anëtarët e KKZ-së janë persona me të drejtë vote në komunë dhe me qëndrime të larta profesionale e morale, me përvojë administrative ose zgjedhore dhe njoħuri të mjaftueshme që i mundëson KKZ-së të kryejë me efektivitet detyrën e vet.
3. Komisioni duhet të përpinqet ta garantojë përfaqësimin e drejtë në KKZ për të gjitha komunitetet, me numër të dallueshëm të popullatës brenda një komune.

**Neni 4**  
**Paraqitja e propozimeve nga Subjektet Politike për anëtarë të KKZ-së**

1. Komisioni, përmes Sekretariatit, jo me larg se 2 ditë nga shpallja e zgjedhjeve, u dërgon njoftimin Subjekteve Politike që kanë të drejtë të paraqesin nominimet e tyre për anëtarë të KKZ-ve (sipas nenit 3 të kësaj rregulle), përmes ZLKZ-ve. Subjektet politike, jo me larg se 5 ditë nga dita e pranimit të njoftimit, duhet t'i paraqesin nominimet.
2. Nominimi me shkrim, përmban: emrin dhe akronimin e subjektit politik, emrin, emrin e prindit, mbiemrin, vendbanimin, kualifikimin dhe numrin e ID-së (formular shtojca nr. 1) të nominuarit për anëtarë të KKZ-së.
3. Së bashku me të dhënat e mësipërme, nominimit i bashkëngjitet dokumentacioni, si në vijim:
  - 3.1 Letërnjoftimi,
  - 3.2 Dëshmia e kualifikimit shkollor,
  - 3.3 Numri i xhirologarisë bankare,
  - 3.4 Vërtetimi mbi marrëdhëni e punës - kontrata e punës (nëse është në marrëdhënie punë),
  - 3.5 Formulari i kandidatit.

**Neni 5**  
**Kualifikimi dhe kriteret për emërim të KKZ-së**

1. Personi i nominuar për emërim për anëtar të KKZ-së, duhet t'i plotësojë këto kritere:
  - 1.1. Të jetë votues i komunës përkatëse,
  - 1.2. Preferohet të ketë shkollim universitar, së paku shkollën e mesme,
  - 1.3. Preferohet të ketë përvojë punë në administratë/zgjedhje,
  - 1.4. Të mos jetë i dënuar, për vepër penale, me vendim të formës së prerë të gjykatës, tre (3) vitet e fundit,
2. Asnjë person, nuk mund të caktohet të shërbejë si anëtar i KKZ-ve, ose të vazhdojë të shërbejë pasi që është caktuar, poqë se ai:
  - 2.1 Është kandidat për ndonjë post të zgjedhur publik,
  - 2.2 Është zotërues i një posti të lartë publik,
  - 2.3 Është zotërues i ndonjë posti të lartë publik ose i një posti të lartë në parti politike,
  - 2.4 Është shpallur mendërisht i paaftë me vendim të gjykatës,

2.5 Paraprakisht, me vendim të Komisionit apo PZAP-së, është vërtetuar që ka cenuar procesin zgjedhor, që është duke zhvilluar procedurë penale për vepër penale nga kapitulli XVIII të Kodit Penal të Kosovës.

**Neni 6**  
**Emërimi i anëtarëve të KKZ-së**

1. Komisioni emëron me vendim anëtarët e KKZ-ve, sipas nominimeve të sjella nga subjektit politike, si në nenin 3 dhe 4 të kësaj rregulle.
2. Komisioni emëron KKZ-të brenda pesëmbëdhjetë (15) ditëve pas shpalljes së zgjedhjeve.
3. Anëtarët e KKZ-së, pas emërimit nga Komisioni, pajisen nga sekretariati me certifikatë të emërimit, në të cilën shënohet data fillimit dhe përfundimin e emërimit, pajisen me kontratën e punës dhe kodin e sjelljes.

**Neni 7**  
**Përfundimi i mandati të anëtarit të KKZ-së**

1. Mandati i anëtarit të KKZ-së, përfundon:
  - a) me përfundim te mandatit,
  - b) me shkarkim,
  - c) dorëheqje,
  - d) humbje të kritereve të nominimit,
  - e) vdekje.
2. Mandati i anëtarit të KKZ-së përfundon 15 ditë pas certifikimit të rezultateve të zgjedhjeve, përvèç nëse ky mandat ndërpritet para përfundimit të mandatit ose zgjatet.
3. Anëtar i KKZ-së, shkarkohet nga pozita e anëtarit:
  - a) nuk i kryen detyrat e tij/saj sipas rregullave të Komisionit,
  - b) vepron në mënyrë të anshme dhe joprofesionale;
  - c) nuk merr pjesë në dy takime të njëpasnjëshme të KKZ-së pa ndonjë arsyё të bazuar;
  - d) merr pjesë në një fushatë zgjedhore në emër të një subjekti politik ose ndërhyn në procesin zgjedhor;
  - e) nuk lajmërohet në punë dy (2) ditë me radhë gjatë fushatës zgjedhore pa ndonjë arsyё të bazuar;
  - f) çdo herë kur bie ndesh me kriteret për nominim, sipas nenit 6 të kësaj rregulle.

4. Shkarkimi, bëhet me vendimin e Komisionit.
5. Kryesuesi i KKZ-së e njofton Komisionin, ne rast se anëtari i KKZ-së vepron në kundërshtim me LZP-në, rregullat zgjedhore dhe kodin e sjelljes.
6. Komisioni, sipas paragrafit 3 të këtij nenit, vendos me vendim meritot pas shqyrtimit të njoftimit.
7. Ne secilin rast, Komisioni i kërkon subjektit politik nga radhët e të cilit është shkarkuar anëtari i KKZ-së, të bëjë nominimin e ri brenda 3 ditëve nga dita e shkarkimit.

**Neni 8**  
**Zëvendësimi i anëtarëve në KKZ**

1. Kur pozita e një anëtari të KKZ-së mbetet e lirë, Komisioni kërkon nga subjektit politik të paraqes propozimin për anëtarin e ri.
2. Emërimi i anëtarit të ri bëhet sipas afateve të përcaktuara për secilin rast.
3. Kur anëtari i KKZ-së jep dorëheqje, deklarata e dorëheqjes procedohet në KKZ.
4. Kryesuesi i KKZ-së, pas pranimit të propozimit/kërkesës për zëvendësim nga ana e subjektit politik, evidenton dhe e protokollon në Librin e Protokollit dhe menjëherë e dërgon në Sekretariat/Komision, për procedim të mëtejmë.
5. Kryesuesi i KKZ-së kërkon nga subjekti politik, që së bashku me kërkesën për zëvendësim, të bashkëngjis njoftimin me shkrim dhe me kopjen originale të deklaratës së dorëheqjes.
6. Anëtari i KKZ-së, i dorëhequr apo i shkarkuar, nuk mund të largohet nga KKZ-ja pa dorëzuar të gjitha pajisjet e ngarkuara nga Komisioni/Sekretariati dhe KKZ.

**Neni 9**  
**Përgjegjësitë e KKZ-së**

1. Të gjitha KKZ-të i administrojnë zgjedhjet përbrenda komunës, nën mbikëqyrjen ekskluzive dhe udhëzimet e Komisionit që vepron përmes Sekretariatit, duke garantuar ligjshmëri, legjimititet dhe efikasitet të procesit zgjedhor. Pa e kufizuar parimin e përgjithshëm të përgjegjësive të tyre, secili nga KKZ duhet të:

- a) themelojë një zyrë brenda godinës së administratës komunale për kryerjen e detyrave të veta;
  - b) sigurojë informata të gjithë votuesve, për të gjitha komunitetet dhe të siguroj informata të nevojshme për administrimin e zgjedhjeve;
  - c) sigurojë informata të paanshme për partitë politike, nismat qytetare, koalicionet dhe kandidatët e pavarur lidhur me të drejtat dhe obligimet e tyre ndaj zgjedhjeve;
  - d) merr pjesë në çfarëdo seance trajnimi të kërkuar nga Komisioni;
  - e) ndihmojë në caktimin dhe trajnimin e cilit do person i cili ndihmon në administrimin e zgjedhjeve, përfshirë edhe këshillave të vendvotimeve;
  - f) ndihmojë marrëveshjet teknike në Vendvotime dhe çdo përgatitje tjeter teknike për zgjedhje, përfshirë pranimin e të gjithë materialit jo të ndjeshëm;
  - g) sigurojë mbajtjen e përshtatshme të votimit dhe të numërimit dhe përbledhjen e rezultateve të zgjedhjeve brenda juridiksionit të tyre;
  - h) grumbullojë dhe ruajë materiale zgjedhore pas zgjedhjeve; dhe
  - i) kryejë detyra tjera të cilat kërkohen nga legislacioni në fuqi ose Rregullat e Komisionit.
2. Secili Zyrtar i Lartë Komunal i Zgjedhjeve (ne tekstin e mëtejmë ZLKZ, i dërgon raporte Sekretariatit, çdo javë, lidhur me punën e KKZ-ve, siç është e caktuar nga Sekretariati. Nëse Sekretariati kërkon nga një ZLKZ-ja të shkruajë raport të menjëhershëm, ai duhet ta bëjë atë. ZLKZ-ja kryen detyra tjera të caktuara nga Komisioni.
3. Komisioni Komunal Zgjedhor mban shënime të rregullta për punën, përfshirë procesverbalet e mbledhjeve, vendimet e nxjerrura dhe raportet javore për Komisionin dhe informatat tjera relevante.
4. Kryesuesi, propozon për miratim KKZ-së ekipet për pranimin dhe shpërndarjen materialit zgjedhor, përcjelljen dhe pritjen e ekipeve mobile, për votimin e personave me nevoja të veçanta dhe stafin tjeter zgjedhor,
5. KKZ-ja harton planin operacional, në nivel lokal, me të cilin parashihen të gjitha aktivitetet dhe afatet e realizimit të tyre brenda përgjegjësive të veta.
6. KKZ-ja zbaton procedurat e parapara për fushatën zgjedhore dhe cakton një anëtar të KKZ-së si person kontaktues me policinë.
7. KKZ-ja, në pajtim me rregullat, përpilon listën e Menaxherëve të Qendrave të Votimit, dhe e përcjell në Komision,

8. KKZ-ja propozon pozitat e anëtarëve në KVV, Qendrën e Votimit dhe Vendvotimin ku do të angazhohen në ditën e zgjedhjeve.

**Neni 10**  
**Të drejtat dhe detyrat e anëtarëve të KKZ-ve**

1. Anëtari i KKZ-së ka të drejtën e kompensimit për punën e bërë.
2. Kompensimi përcaktohet me vendimin te Komisionit.
3. Anëtari i KKZ-së ka të drejtë të komunikojë dhe informojë Komisionin për çdo problem që ai e sheh të arsyeshëm, vetëm përmes Kryesuesit, i cili e njofton Sekretariatin.
4. Anëtari ka të drejtë të propozojë/iniciojë, me mbështetjen e dy anëtarëve të tjerë, mbajtjen e mbledhjes sipas nevojës së KKZ-së.
5. Anëtari ka të drejtë të njoftohet me vendimet e Komisionit.
6. Të kërkojë reimbursimin e mjeteve të shpenzuara për nevoja të KKZ-së, për nevoja emergjente, për çështje teknike, logjistike, e të cilat arsyetohen nga Kryesuesi i KKZ-së.
7. Anëtarët e KKZ-së, të cilët aktualisht janë të punësuar në sektorin publik, marrin 50% e pagës mujore të anëtarit të KKZ-së.
8. Kryesuesi i KKZ-së është anëtar i panelit për pranimin e trajnerëve të Këshillave të Vendvotimeve.
9. Për kryerjen e detyrave dhe funksionimin te KKZ-së, kryesuesi u cakton detyra administrative-teknike anëtarëve të KKZ-së dhe trajnerëve.
10. Kryesuesi kërkon nga subjektet politike të caktojnë një person kontaktues me KKZ-në.
11. Anëtari i KKZ-së është i detyruar të paraqitet me rregull në punë, në përputhje me dinamikën dhe vëllimin e punës së KKZ-së.
12. Në ushtrimin e funksionit të tij, anëtari i KKZ-së duhet të respektojë rregullat e Kodit të Mirësjelljes (shtojca 2) e kësaj Rregulle.

**Neni 12**  
**Funksionimi i KKZ-së**

Përveç detyrave të përcaktuara në nenin 68, pika 1 e Ligjit të Zgjedhjeve, KKZ-ja ushtron edhe këto kompetenca:

1. Njofton subjektet politike të certifikuara ose OJQ-se për programin e trajnimit të KVV-ve të organizuara nga Komisioni;

2. Ndërmerr masat për mbarëvajtjen e trajnimeve, si dhe evidenton pjesëmarrësit në trajnim;
3. Bashkëpunon me drejtoritë komunale të arsimt apo institucionet tjera, për sigurimin e ambienteve dhe bazës së nevojshme logistike, për trajnimin e stafit zgjedhor dhe sistemimin e materialit zgjedhor;
4. Eksposon në vendet publike të dhëna që lidhen me zhvillimin e zgjedhjeve në kuadër te komunës së tyre përkatëse.
5. Shqyrton dhe merr vendime për të gjitha kërkesat që janë kompetencë të tyre, dhe ankesat e paraqitura nga subjektet politike.
6. Mbikëqyrë, asiston sipas nevojës, në përgatitjen e hapësirave të Qendrave të Votimit dhe ruajtjen e materialeve zgjedhore në depot e KKZ-ve, deri në përfundimin e procesit të zgjedhjeve.

**Neni 13**  
**Zyra e KKZ-së**

1. Vendndodhja e zyrave të KKZ-ve, aty ku është e mundur, duhet të jetë brenda ndërtesave të administruara nga administrata komunale, të cilat duhet t'i plotësojnë kushtet për punë normale.
2. Në zyrën e KKZ-së duhet të vendosen simbolet e Republikës së Kosovës dhe Komisionit.
3. Në hyrjen kryesore, për zyrën e KKZ-së, duhet të vendoset tabela treguese/njoftuese e KKZ-së dhe të jenë të afishuar emrat e anëtarëve të KKZ-së, numri i telefonit të zyrës dhe orari i punës.
4. Zyra e KKZ-së duhet të jetë e pajisur me mjetet e nevojshme te punës.
5. Administrata komunale, përmes kryetarit të Komunës, obligohet të ofrojë ndihmën e nevojshme logistike për KKZ-në, duke ofruar: hapësira shtesë për akomodim të stafit zgjedhor të KKZ-së, veturë, kompjuter, gjenerator dhe mjete tjera për punën e KKZ-së, për procesin zgjedhor.
6. Në rast të pamundësisë së përbushjes së kushteve, sipas paragrafit 5 të këtij neni, Komisioni është e obliguar t'i plotësojë kushtet alternative për nevojat KKZ-së.

**Neni 14**  
**Dokumenti i identifikimit (disktinktivi)**

Gjatë ushtrimit të detyrës, anëtarët e KKZ-së janë të detyruar të mbajnë në mënyrë të dukshme dokumentet e identifikimit (disktinktivin), sipas dizajnit të miratuar nga Komisioni.

**Neni 15**  
**Vula e KKZ-së**

1. KKZ-ja përdor vulën e aprovuar nga Komisioni.
2. Vula e KKZ-së mbahet nga Kryesuesi i KKZ-së, i cili e administron atë, në përputhje me Ligjin mbi përdorimin e vulave zyrtare, Ligjin e zgjedhjeve dhe aktet tjera të Komisionit.
3. Vula e KKZ-së vendoset në të gjitha aktet e nxjerra dhe të miratuara nga KKZ-ja, të nënshkruara nga Kryesuesi i KKZ-së.
4. Vula nuk mund të nxirret pa ndonjë arsyе jashtë ambienteve të punës të KKZ-së.
5. Në rast se vula e KKZ-së bëhet e papërdorshme, humbet ose nxirret jashtë zyrës së KKZ-se, përpilohet shënim zyrtar, i cili evidentohet në Librin e Protokollit.
6. KKZ-ja njofton Komisionin me shënimin zyrtar.
7. Komisioni, pas vlerësimit të shënimit zyrtar të KKZ-së, e pajisë KKZ-në me vulën e re.

**Neni 16**  
**Orari i punës së KKZ-së**

1. Orari i punës së KKZ-së është nga ora 8:00-16:00. Për nevoja të kryerjes së detyrateve shtesë, orari mund të zgjatet.
2. Kryesuesi i KKZ-së e përcakton orarin e punës sipas nevojës, dinamikes dhe aktiviteteve të punëve në kuadër të KKZ-së.

**Neni 17**  
**Konstituimi dhe mbledhjet e KKZ-së**

1. Mbledhja konstitutive e KKZ-së thirret nga Kryesuesi, menjëherë pas emërimit të anëtarëve nga Komisioni.

2. Njoftimi për mbledhjen konstitutive u dërgohet anëtarëve të KKZ-së, përmes subjekteve të tyre politike.
3. Pas konstituimit, KKZ-ja përcakton orarin e mbledhjeve të rregullta.
4. Në secilin rast, njoftimi për mbledhje përmban: datën, vendin, orën dhe rendin e ditës.
5. Mbledhjet thirren nga kryesuesi ose nga së paku tre anëtarë të KKZ-së.

**Neni 18**  
**Procedura e zhvillimit të mbledhjeve të KKZ-së**

1. Mbledhjet mbahen në zyrat e KKZ-së.
2. Kuorumi për mbajtjen e mbledhjeve është kur janë të pranishëm shumica e anëtarëve të KKZ-së.
3. Mbledhjet e KKZ-së janë publike.
4. Mbledhja e KKZ-së drejtohet nga kryesuesi, ndërsa në mungesë të tij, nga një anëtar i KKZ-së, të cilin e cakton kryesuesi sipas rotacionit.
5. Çdo anëtar i KKZ-së paraqet propozimin për rend te ditës dhe diskuton për çështjet që janë në rend të ditës.
6. Procesverbali i mbledhjeve të KKZ-së evidentohet në Librin e Protokollit, i cili duhet të përbajë:
  - 6.1 Datën, vendin, orën e mbajtjes dhe rendin e ditës,
  - 6.2 Pjesëmarrësit dhe ata që munguan,
  - 6.3 Përbajtjen e diskutimeve,
  - 6.4 Rezultatet e votimit të anëtarëve të KKZ-ve,
  - 6.5 Vendimet që mirren.
7. Pas përfundimit të mbledhjes, procesverbali nënshkruhet nga kryesuesi dhe procesmbajtësi, të cilin e caktojnë me shumicë votash anëtarët prezantë, i cili evidentohet në Librin e Protokollit.

**Neni 19**  
**Vendimmarrja**

1. KKZ-ja provon të vendos me konsensus, e kur kjo është e pamundur, atëherë vendoset me shumicën e votave të gjithë anëtarëve prezentë në mbledhje.
2. Nëse rezultati i votimit është i barabartë, vendos vota e kryesuesit.
3. Vendimet e KKZ-së, nënshkruhen nga kryesuesi KKZ-së.
4. KKZ-ja obligohet t'i bëjë menjëherë publike vendimet dhe t'i dërgojë në Komision përmes Sekretariatit.

**Neni 20**  
**Konflikti i Interesit**

1. Asnjë anëtar i KKZ-së nuk mund të marrë pjesë në shqyrtimin dhe marrjen e vendimit lidhur me çështjen në të cilën ai/jo ose anëtari i tij/saj familjes, ka interesa të natyrës personale ose financiare, e që mund ta vejë në dyshim paanshmërinë e anëtarit për të vepruar në mënyrë të paanshme.
2. Anëtari që ka konflikt interesit, duhet të vetdeklarojë një gjë të tillë ose kjo bëhet nga çdo anëtar i pranishëm që ka dijeni.

**Neni 21**  
**Dokumentacioni i KKZ-së**

1. Kryesuesi i KKZ-së është përgjegjës pér arkivimin dhe sistemimin e dokumentacionit zgjedhor të KKZ-së, krijon dosjen të veçantë pér vendimet, udhëzimet e Komisionit, si dhe mban dosje pér aktet e nxjerra nga KKZ siç janë: kérkesat, ankesat, emërimin e anëtarëve të KVV-ve dhe stafin tjetër të angazhuar në zgjedhje.
2. Format e shkresave të KKZ-së janë unike dhe përpilohen nga Sekretariati
3. Me kérkesë të subjekteve politike, jepet kopja e akteve.

**Neni 22**  
**Dispozitat përfundimtare**

1. Çështjet që lidhen me punën e KKZ-ve, e që nuk janë të rregulluara me këtë rregullore, përcaktohen me vendim ose ndonjë akti tjetër të Komisionit, në përputhje me ligjet e zgjedhjeve.

2. Pjesë përbërëse të kësaj rregulle janë shtojcat:

Shtojca I- Formulari i nominimeve nga subjektet politike,

Shtojca II- Formulari i kandidatit,

Shtojca III- Formulari i emërimeve,

Shtojca IV- Kodi i sjelljes për anëtarët e KKZ-së.

**Hyrja në fuqi**

Kjo Rregull hyn në fuqi më datë 24.02.2016

Kryetari i Komisionit Qendror të Zgjedhjeve



Shtojca I- Forma e nominimit për Anëtar të KKZ-së

Logo e Subjektit Politik

**Për :** Komisionin Komunal të Zgjedhjeve – Komuna përkatëse,

**Nga:** Emri/Mbiemri i Përfaqësuesit të Subjektit Politik,

**Lënda:** Nominim për Anëtar të Komisionit Komunal të Zgjedhjeve në (Komuna)

I nderuar ZLKZ z. Emri dhe Mbiemri,

Në bazë të ftesës suaj të datës \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, nr. protokolli \_\_\_\_, si dhe Ligjit Nr. 03/L-073 për Zgjedhjet e Përgjithshme në Republikën e Kosovës, rregullën zgjedhore 18/2015 për Komisionet Komunale të Zgjedhjeve, nëpërmjet kësaj shkrese, ne, Subjekti Politik – Dega (Komuna), bëjmë nominimin për Anëtar të Komisionit Komunal të Zgjedhjeve në Komunën (\_\_\_\_\_), për Zgjedhjet Parlamentare/Lokale/Kryetar Komune, që mbahen me datë \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

Emri dhe mbiemri: \_\_\_\_\_

Numri personal: \_\_\_\_\_

Data e lindjes : \_\_\_\_\_

Dëshmia e kualifikimit shkollor: \_\_\_\_\_

Emri i bankës/nr.xhirologarisë: \_\_\_\_\_

Adresa e vendbanimit: \_\_\_\_\_

Numri kontaktues/tel: \_\_\_\_\_

E-mail adresa: \_\_\_\_\_

Datë: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Përfaqësuesit të Autorizuar të Subjektit Politik

Vendi: \_\_\_\_\_

Emri dhe Mbiemri

Vula



### FORMULARI I KANDIDATIT

#### A. INFORMATAT PËR KANDIDATIN

1. Mbiemri	<input type="text"/>															
2. Emri	<input type="text"/>															
	Dita		Muaji		Viti											
3. Data e lindjes	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>											
4. Gjinia	<input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> M	5. Numri personal <input type="text"/>													
6. Rendi i kandidatit në listën e kandidatëve, sic është përcaktuar nga Subjekti Politik	<input type="text"/>		7. Kodi i komunës ku është i regjistruar për të votuar <input type="text"/>													
8. Kodi i komunës ku konkurron në zgjedhje	<input type="text"/>															
9. Adresa	<input type="text"/>															
10. Telefoni ose numri kontaktues	<input type="text"/>															
11. Me ketë konfirmoj se pranoj të kandidohem si anëtar i KKZ-së	<hr/>															

#### B. DEKLARATË :

Unë vërtetoj se nuk jam:

**Emërimi im nuk bie ndesh me paragrin 5 të Rrequllës Nr. 18/2015 PËR EMËRIMIN, PËRBËRJEN DHE FUNKSIONIMIN E KOMISIONEVE KOMUNALE TË ZGJEDHJEVE**

**Zotohem të respektoj legjislacionin ekzistues të zgjedhjeve dhe i përbahem Kodit të Mirësjelljes.  
E kuptoj se me çfarëdo deklarate të rreme të dhënë nga unë në ketë formular, do të humbas të drejtën për t'u emëruar.**

Nënshkrimi i kandidatit

Vendi

Data

#### C. AUTORIZIMI NGA SUBJEKTI POLITIK:

Kjo pjesë duhet të plotësohet nga kryetari i subjektit politik ose nga personi kontaktues i identifikuar në kërkesën për certifikimin e subjekteve politike.

Nëpërmjet kësaj e konfirmoj nënshkrimin e kandidatit

(Nënshkrimi i kryetarit ose personit kontaktues)

Emri, mbiemri i kryetarit ose i personit kontaktues

Data



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova - Republic of Kosovo**  
*Komisioni Qendror i Zgjedhjeve*  
*Centralna Izborna Komisija*  
*Central Election Commission*





## Kodi i sjelljes për anëtarë të KKZ-së

Si anëtar i Komisionit Komunal të Zgjedhjeve, mbështes dhe pajtohem të përkrah parimet në vijim për zgjedhjet:

Në të gjitha detyrat e mia që kanë të bëjnë me zgjedhjet, do të tregoj respekt dhe bindje ndaj Ligjit dhe Rregullave të Zgjedhjeve, me të cilat administrohen zgjedhjet në Republikën e Kosovës.

Nuk do të kryej ose nuk do të tentoj të kryej ndonjë akt korruptioni, përfshirë këtu marrjen e ndonjë dhurate, shpërblimi ose mitoje.

Do ta raportoj dhe do ta kundërshtoj çfarëdo akti të korruptionit, të zbuluar gjatë ushtrimit të detyrave të mia.

Do të veproj në mënyrë jopartiake dhe neutrale në kryerjen e detyrave të mia zyrtare. Asnjëherë në cilësinë time zyrtare, me asnjë veprim, qëndrim, mënyrë ose fjalim, nuk do të shfaq mbështetje për ndonjë parti politike, koalicion, iniciativë qytetare ose kandidat dhe nuk do të mbajë anim politik.

Do të siguroj që detyrat dhe vendimet e mia të kryhen në mënyrë transparente, të ndershme dhe duke garantuar ligjshmëri, legjitimitet dhe efikasitet në procesin zgjedhor.

Të gjitha aktivitetet dhe shënimet që kanë të bëjnë me punën e KKZ-së, duhet të janë të hapura dhe në dispozicion për t'u kontrolluar nga të gjithë votuesit dhe vëzhguesit e interesuar.

Do të sigurojë që punët dhe përgjegjësitë e mia si anëtar i KKZ-së, do t'i zbatoj në përpikëri dhe do ta pasqyroj vullnetin e popullit, duke kryer përgjegjësitë e mëposhtme:

- a) Siguroj informata për të gjithë votuesit, për të gjitha komunitetet dhe i përhap informatat e nevojshme për administrimin e zgjedhjeve,
- b) Siguroj informata të paanshme për partitë politike, nismat qytetare, koalicionet dhe kandidatët e pavarur lidhur me të drejtat dhe obligimet e tyre në zgjedhje,
- c) Marr pjesë në çfarëdo trajnimi të kërkuar nga KQZ-ja,
- d) Ndihamj në caktimin e trajnimit të cilit do person i cili ndihmon në administrimin e zgjedhjeve, përfshirë edhe KVV-të,
- e) Ndihamj në marrëveshjet teknike në vendvotime dhe çdo përgatitje tjeter teknike, përfshirë pranimin e gjithë materialit jo të ndjeshëm,

- f) Siguroj mbajtjen e përshtatshme të votimit e të numërimit, si dhe përbledhjen e rezultateve të zgjedhjeve brenda juridiksonit të KKZ-së,
- g) Grumbulloj dhe ruaj materialet zgjedhore pas zgjedhjeve,
- h) Kryejë detyra tjera të cilat kërkoen nga legjislatoni në fuqi ose rregullat e KQZ-së.
- i) Po ashtu, nëse nuk i kryejë detyrat sipas rregullave të KQZ-së, veproj në mënyrë të njëanshme dhe joprofessionale, mos prezenca ime në takimet e KKZ-së, pjesëmarrja ime në ndonjë fushatë zgjedhore të ndonjë subjekti politik, mos ardhja ime në punë pa ndonjë arsy, siguroj me vendosmëri që të më ndërpritet përfshirja ime në punët e KKZ-së.

Solemnisht, deklaroj se do t'i shérbej Komisionit Komunal të Zgjedhjeve me ndershmëri, me vetëdije të plotë pér përgjegjësitë dhe obligimet e mia.

Emri dhe mbiemri i anëtarit të KKZ-së;

\_\_\_\_\_ ;

Nënshkrimi i anëtarit të KKZ-së:

\_\_\_\_\_ ;

Komuna: \_\_\_\_\_ ;

Data: \_\_\_\_\_ ;